

**A Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem
Gazdaság- és Regionális Tudományok Doktori Iskola
Képzési terve**

**(A jelen Képzési Terv követelményrendszerének hatálya a tanulmányaikat
2025. szeptember 1. után megkezdett doktoranduszokra vonatkozik)**

Gödöllő – Kaposvár, 2025

Tartalomjegyzék

REAMBULUM.....	3
A DOKTORI ISKOLA ADATAI	4
1. A DOKTORI KÉPZÉS BEMUTATÁSA	5
1.1. A DOKTORI KÉPZÉS KONCEPCIONÁLIS KERETRENDSZERE.....	5
1.2. A DOKTORI KÉPZÉS BEMENETI KRITÉRIUMAI	5
1.3. A GRDI KÉPZÉSI KIMENETI CÉLJAI.....	7
1.4. A DOKTORI KÉPZÉS STRUKTÚRÁJA	8
1.4.1. A doktori képzés nyelve.....	8
1.4.2. A szervezett doktori képzés formái.....	8
1.4.3. A szervezett doktori képzés szakaszai	8
1.4.4. Az egyéni fokozatszerzés.....	8
1.4.5. A doktori fokozat megszerzésének feltételei	9
1.4.6. A doktori iskola képzési programjának szerkezete	9
1.4.6.1. A doktori iskola PhD képzési programjának szerkezete	9
1.4.6.2. A doktori iskola PhD programjainak tantervi táblája	9
1.4.6.3. A doktori iskola DBA képzési programjának szerkezete	11
1.4.6.4. A doktori iskola DBA programjának tantervi táblája.....	12
1.4.7. A fokozatszerzéshez szükséges kreditek megoszlása és beszámítása.....	13
1.4.7.1. A PhD fokozatszerzéshez szükséges kreditek megoszlása és beszámítása.....	13
1.4.7.2. A DBA fokozatszerzéshez szükséges kreditek megoszlása és beszámítása.....	16
1.4.8. A komplex vizsga követelményei	17
1.4.8. 1. A PhD komplex vizsga követelményei	17
1.4.8.2. A DBA komplex vizsga követelményei	18
1.4.9. A fokozatszerzési eljárás.....	19
MELLÉKLETEK	21
Tantárgyleírások minta	21
A doktori iskola törzstagjai és munkásságuk.....	22

REAMBULUM

A doktori iskola kutatási területe épít a Magyar Agrár-és Élettudományi Egyetem (MATE) keretében korábban működött két doktori iskola, nevezetesen a Gazdaság- és Regionális Tudományok Doktori Iskola (működési hely: Gödöllő) és a Gazdálkodás és Szervezéstudományok Doktori Iskola (működési hely: Kaposvár) bázisán kialakult kutatási profilokra, tudományos eredményekre és kapcsolatrendszerre.

Vonatkozó törvények és DHSZ hivatkozása, rövidítések:

A Gazdaság- és Regionális Tudományok Doktori Iskola Képzési Terve (GRDI KT) az alábbi jogforrásokon és előírásokon alapul:

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.)
- a doktori iskolákról, a doktori eljárások rendjéről és a habilitációról szóló 387/2012. (XII. 19.) Korm. rendelet
- a 121/2013. (IV.26) Korm. rendelet az Oktatási Hivatalról
- a 2015. évi CXXXI. törvény
- a 87/2015. (IV. 9.) Korm. rendelet a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- valamint a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság (a továbbiakban: MAB) Testületének 2020/4/VIII. sz. határozatával elfogadott eljárásrend
- 387/2012. (XII. 19.) Korm. Rendelet a doktori iskolákról, a doktori eljárások rendjéről és a habilitációról
- 1229/2012. (VII. 6.) Korm. határozat A Magyar Képesítési Keretrendszer bevezetéséhez kapcsolódó feladatokról, valamint az Országos Képesítési Keretrendszer létrehozásáról és bevezetéséről szóló 1004/2011. (I. 14.) Korm. határozat
- Foglalkozások Egységes Osztályozási Rendszere (FEOR-08)
- A MAB akkreditációs elvárásai, szakmai bírálati szempontjai (ABSZ) doktori iskolák létesítésének és működésének véleményezésében
- MAB 2014/4/IV. sz. határozata (a 2013/6/ III/1. sz. határozat módosítása)
- a Magyar Agrár-és Élettudományi Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) Doktori szabályzata (DSZ)
- a Magyar Agrár-és Élettudományi Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) Habilitációs szabályzata (HSZ)
- Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzata (TVSZ)
- Egyetem Foglalkoztatási Követelményrendszere (FKR)
- Szellemitulajdon-kezelési Szabályzata (SZKSZ)
- Gazdaság- és Regionális Tudományok Doktori Iskola Működési Szabályzata.

A DOKTORI ISKOLA ADATAI

Név:	Gazdaság- és Regionális Tudományok Doktori Iskola
Angol név:	Doctoral School of Economic and Regional Sciences
Rövid név:	GRDI
Angol rövid név:	DSERS
Tudományterület: tudományágak:	Társadalomtudomány - Gazdálkodás- és Szervezéstudományok - Regionális tudományok
Programok:	- Regionális gazdaságfejlesztés és Menedzsment Program - Fenntartható Üzlet és Menedzsment Program - Üzleti Doktori Program
Programok angol neve:	- Regional Economic Development and Management Program - Sustainable Business and Management Program - Doctor of Business Administration Program
A kiadott fokozat megnevezése	- magyarul: PhD, Gazdálkodás- és szervezéstudományok és Regionális tudományok, Üzleti Tudományok Doktora (DBA); - angolul: PhD in Management and Organizational Sciences and PhD in Regional Sciences, Doctor of Business Administration (DBA)
Működési hely:	Gödöllő, Kaposvár
Postai cím:	2100 Gödöllő, Páter Károly u. 1. 7400 Kaposvár, Guba Sándor u. 40.
Képzési idő	PhD képzés esetén 8 félév DBA képzés esetén 6 félév
Képzési forma	nappali
Képzési nyelv	magyar, angol
Összkreditszám	PhD képzés esetén minimum 240 kredit DBA képzés esetén minimum 180 kredit
Képzési cél:	Az GRDI a társadalomtudomány, szűkebben a gazdálkodás- és szervezéstudomány, valamint a regionális tudomány elméleti és módszertani megközelítésén keresztül oktatja és kutatja a globális, regionális és területi folyamatok gazdasági, környezeti, területi és humán tényezőit.
Finanszírozás:	magyar állami vagy egyéb ösztöndíjas, önköltséges, „Kooperatív Doktori Képzés”
A kreditszerzés moduljai:	tanulmányi kreditek, kutatómunkával szerezhető kreditek, publikációs kreditek, oktatásban való közreműködéssel szerezhető kreditek, egyéb kreditszerzési lehetőségek

1. A DOKTORI KÉPZÉS BEMUTATÁSA

1.1. A DOKTORI KÉPZÉS KONCEPCIONÁLIS KERETRENDSZERE

Az GRDI a társadalomtudomány, szűkebben a gazdálkodás- és szervezéstudomány, valamint a regionális tudomány elméleti és módszertani megközelítésén keresztül oktatja és kutatja a globális, regionális és területi folyamatok gazdasági, környezeti, területi és humán tényezőit.

A doktori képzés a mesterfokozat vagy azzal egyenértékű osztatlan képzés megszerzését követő képzésben a doktori fokozat megszerzésére készít fel, és a képzés végén gazdálkodás- és szervezéstudomány, vagy regionális tudomány tudományágban tudományos doktori (Doc-tor of Philosophy – PhD in Business and Management, PhD in Regional Sciences), illetve üzleti doktori (Doctor of Business Administration – DBA) fokozatot ad.

A doktori fokozat megszerzésére irányuló eljárás magában foglalja az abszolutórium megszerzését, a komplex vizsgát, az önálló kutatómunkára való alkalmasság bizonyítását, új tudományos eredmények elérését, az előírt idegen nyelvi ismeret igazolását, valamint az önálló tudományos alkotói feladat megoldását tartalmazó értekezés nyilvános bemutatását és megvédését.

1.2. A DOKTORI KÉPZÉS BEMENETI KRITÉRIUMAI

A GRDI bármely tudományágban szerzett mesterfokozatú vagy azzal egyenértékű végzettséggel rendelkező jelentkezők számára a gazdálkodás és szervezéstudományok és regionális tudományok tudományágában a Magyar Képesítési Keretrendszer legmagasabb, 8. fokának megfelelő kompetenciákat jelentő doktori (PhD) fokozat megszerzésére ad lehetőséget. A doktori iskolában folyó képzésre való jelentkezés és felvétel általános feltételeit a DSZ III. és IV. fejezetei tartalmazzák. A felvételi jelentkezési lap (DSZ 2. Függelék) elektronikus formában elérhető az Egyetem és a DI honlapján. A felvételi jelentkezés határideje az adott alkalomnak megfelelően a pályázati kiírásokhoz alkalmazkodik (pl. keresztfélév, Stipendium Hungaricum felvételi időszak)

A GRDI mind a felsőoktatási tudományos utánpótlásképzésben résztvevők, mind az ipari, állami vagy civil szektorban egyéni karrierépítők számára lehetővé teszi a doktori fokozat megszerzését.

Azon jelentkezők esetén, akik nem rendelkeznek a gazdálkodás- és szervezéstudományok valamint regionális tudományok területén mesterszintű végzettséggel, az előzetes tanulmányaik, szakmai és vezetői tapasztalatuk és tudományos tevékenységük megfelelő dokumentációval igazoltan a gazdálkodás- és szervezéstudományhoz és regionális tudományokhoz köthető tartalmát a TDIT megvizsgálja, és a gazdálkodás- és szervezéstudomány, illetve regionális tudomány doktori képzéshez szükséges tudást megalapozó egalizációs tárgyak felvételét írhatja elő. Az egalizációs tárgyakat a doktorandusz a témavezető beleegyezésével és a doktori iskola vezető jóváhagyásával a doktori iskola kötelezően választandó és szabadon választható tárgyai közül, valamint a MATE vállalkozásfejlesztés, vezetés és szervezés, pénzügy, marketing, ellátásilánc - menedzsment, regionális-és környezeti gazdaságtan, vidékfejlesztési agrármérnök és turizmus-menedzsment mesterképzési szakon nappali vagy levelező munkarendben oktatott, kötelező vagy kötelezően választandó tárgyak közül veheti fel összesen legfeljebb 20 kredit értékben, amely nem számít bele az abszolutórium megszerzéséhez szükséges minimum kreditszámba. A felvétel és beiratkozás után az egalizációs tárgyakat a TDIT írja elő.

Az üzleti doktori képzésre jelentkezőnek az Nftv. 40. § (6) bekezdésében meghatározott, legalább 5 éves magas szintű üzleti vezetői gyakorlatot nyilatkozatával kell igazolnia. Magas szintű vezetői gyakorlatnak minősül a felvételi eljárást megelőzően

- a) a vonatkozó jogszabályok szerint éves beszámoló készítésére kötelezett, legalább ötven fő átlagos statisztikai létszámmal működő vállalkozásnál,
- b) legalább ötven fő átlagos statisztikai létszámmal működő költségvetési szervnél,

c) legalább ötven fő átlagos statisztikai létszámmal működő civil szervezetnél vagy

d) az a)–c) pontban foglaltakkal megegyező létszámú külföldi vállalkozásnál, szervnél vagy szervezetnél szerzett vezetői gyakorlat.

Magas szintű vezetői gyakorlatnak minősül a fentiekén túl a számviteli szolgáltatást, pénzügyi tanácsadást végző vállalkozás vezetőjeként, partnereként végzett tevékenység, ha a szolgáltatás vagy tanácsadás évente legalább 50 beszámolót készítő olyan hazai vagy külföldi szervezetre vonatkozik, amelyekben a foglalkoztatottak összesített létszáma eléri az ezer főt.”

1.3. A GRDI KÉPZÉSI KIMENETI CÉLJAI

A GRDI célkitűzéseinek és a Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) 8. fokának – az 1229/2012 (VII.6.) Korm.határozatban foglaltaknak – megfelelően a GRDI képzésben doktori fokozatot szerzett szakember kompetenciái a gazdálkodás- és szervezéstudomány, valamint regionális tudomány területén a globális, regionális és területi folyamatok gazdasági, környezeti, területi és humán tényezőinek vizsgálata tekintetében az alábbiak.

Tudás

Rendelkezik a gazdálkodás- és szervezéstudomány, valamint a regionális tudomány tudományterületek irányainak, határterületeinek, megállapodott és vitatott összefüggéseinek, fogalmi rendszerének és terminológiájának kutatási szintű ismeretével.

Rendelkezik a a globális, regionális és területi folyamatok gazdasági, környezeti, területi és humán tényezőinek vizsgálata során alkalmazott és elméleti kutatási kérdések önálló vizsgálatához szükséges kutatás-módszertani ismeretekkel.

Képességek

Képes a globális, regionális és területi folyamatok gazdasági, környezeti, területi és humán tényezőinek vizsgálatának gyakorlati és elméleti kérdéseinek kreatív elemzésére; összehasonlító és kritikai értékelésre, valamint egyéni, gazdasági és társadalmi szempontból releváns új összefüggések megfogalmazására és közvetítésére.

Képes a globális, regionális és területi folyamatok gazdasági, környezeti, területi és humán tényezőinek vizsgálati módszereinek gyakorlati alkalmazására, továbbfejlesztésére, új elméletek gyakorlati átültetésére, az előre nem látható szakmai problémák azonosítására, és az azok kutatásához, megoldásához szükséges elméleti és gyakorlati háttér feltárására.

Képes projektek tervezésére, megvalósítására, önálló kutatására, új technikák és megközelítések kialakítására.

Attitűdök

Rendelkezik olyan érdeklődéssel és tanulási képességgel, mely lehetővé teszi tágabban a gazdálkodás és szervezéstudomány, valamint a regionális tudomány kutatási problémáinak azonosítását és megoldását.

Munkáját kitartóan, szilárd szakmai elköteleződéssel, új utakat keresve végzi.

Képviseli, fejleszti és közvetíti az egyéni és közösségi attitűdöket, értékeket, viselkedésformákat.

Autonómia és felelősség

Alkotó, kreatív önállósággal épít ki és kezdeményez új tudásterületeket, és kezdeményez új gyakorlati megoldásokat.

Képes egyenrangú, vitapartneri szerep vitelére az akadémiai és vállalati ökoszisztéma szereplőivel és a tudományterület szakembereivel.

Felelősséggel vállalja új etikai kérdések felvetését és megválaszolását.

1.4. A DOKTORI KÉPZÉS STRUKTÚRÁJA

1.4.1. A doktori képzés nyelve

A doktori képzés magyar és angol nyelven történik.

1.4.2. A szervezett doktori képzés formái

Az Egyetemen doktori képzés az alábbi formákban indítható:

- a) állami ösztöndíjas, teljes idejű, nappali munkarendű szervezett képzés;
- b) önköltséges, teljes idejű nappali munkarendű szervezett képzés;
- c) Kooperatív Doktori Program képzés.
- d) üzleti doktori képzés

A DSZ. 16. § és vonatkozó törvényi szabályozás alapján a GRDI szervezett doktori képzése 8 féléves, ez alatt a hallgatónak legalább 240 kreditpontot kell teljesítenie. Az Üzleti Doktori Program 6 féléves, ez alatt a hallgatónak legalább 180 kreditpontot kell teljesítenie.

1.4.3. A szervezett doktori képzés szakaszai

A szervezett doktori képzés két szakaszból áll: az első négy félév a "képzési és kutatási", az 5-8. félévek a "kutatási és disszertációs" szakaszt foglalják magukban. A negyedik félév végén, a képzési és kutatási szakasz lezárásaként és egyben a kutatási és disszertációs szakasz megkezdésének feltételeként komplex vizsgát kell teljesíteni, amely méri és értékeli a tanulmányi és kutatói előmenetelt. A szervezett képzés első félévében a hallgatónak a témavezető irányításával Munkatervet kell készítenie a Működési Szabályzat szerint).

Az üzleti doktori képzés két szakaszból áll: az első három félév a "képzési és kutatási", a második három félév a "kutatási és disszertációs" szakaszt foglalják magukban. A harmadik félév végén, a képzési és kutatási szakasz lezárásaként és egyben a kutatási és disszertációs szakasz megkezdésének feltételeként komplex vizsgát kell teljesíteni, amely méri és értékeli a tanulmányi és kutatói előmenetelt. Az üzleti doktori képzés első félévében a hallgatónak a témavezető irányításával Munkatervet kell készítenie a Működési Szabályzat szerint."

1.4.4. Az egyéni fokozatszerzés

A MATE DSZ 17. § szerint egyéni felkészülés alapján doktori fokozatszerzésre is van lehetőség. Az egyéni felkészülés bemeneti publikációs követelménye megegyezik a doktori értekezés benyújtásához szükséges minimum publikációs követelményekkel. További előírás, hogy a benyújtott értekezés tervezet érje el a minimum 80%-os készultségi szintet.

Az egyéni felkészülő mellé a TDIT – a szakmailag illetékes doktori iskola témavezetői közül – a jelentkező kérelmére a témavezetőhagy jóvá, aki figyelemmel kíséri és segíti a jelölt felkészülését.

Az egyéni felkészülők a tanulmányi kötelezettségeiknek a komplex vizsga sikeres teljesítésével tesznek eleget. Az egyéni felkészülőt oktatási creditszerzési kötelezettség nem terheli, viszont részt vehet a doktori iskolák tanulmányi foglalkozásain.

A kutatási és disszertációírási szakasz maximum 4 félévének a száma különösen indokolt esetben (pl. munkahelyi vita sikeres lebonyolítása) lerövidíthető.

Az egyéni felkészülő a komplex vizsga letételétől (a felvételtől) számított három tanéven belül köteles doktori értekezését fokozatszerzési eljárásra benyújtani. Ez a határidő különös méltányolást érdemlő esetekben legfeljebb egy tanévvel a doktor szabályzatban meghatározottak szerint meghosszabbítható. A fokozatszerzési eljárásban a hallgatói jogviszony szünetelése legfeljebb két félév lehet.

Az ÜDP keretében egyéni felkészülésre nincsen lehetőség.

1.4.5. A doktori fokozat megszerzésének feltételei

A doktori fokozatszerzés folyamatát a DSZ 19. § szabályozza.

A doktori fokozatszerzés feltételeit a DSZ 20. § szabályozza.

1.4.6. A doktori iskola képzési programjának szerkezete

1.4.6.1. A doktori iskola PhD képzési programjának szerkezete

A doktori iskola képzési programját a kutatási profilhoz igazítva alakítottuk ki. A Gazdaság- és Regionális Tudományok Doktori Iskola oktatási programja három modulra épül. Ebből a módszertani és a szaktárgyi modul tárgyai minden hallgató számára kötelezők.

A DI tantervi hálójában rugalmasságot igyekszik biztosítani a doktoranduszok számára, figyelemmel arra, hogy a DI-ba jelentkezők igen széleskörből és egyedi igényekkel érkezhetnek. Az egyes tantárgyak tantervi helye változó lehet a tanéven belül, és előtanulmányi követelmények sem kerültek előírásra

Kötelező tantárgyak modul

A képzés gerincét a mindenki számára kötelező módszertani tárgyak alkotják. A módszertani tárgyak (Kutatásmódszertan, Adattudomány) a kvalitatív és kvantitatív kutatásmódszertanra fókuszál. A hangsúlyt a modellalkotásra és a módszerek gyakorlati alkalmazására helyezzük. A tárgyak sikeres teljesítésével a hallgatók képessé válnak a korszerű adatelemzéséhez szükséges kvantitatív módszerek kiválasztására, a megfelelő szoftverek használatára, a számítások elvégzésére, az eredmények értelmezésére és kommunikálására.

A kutatómódszertani tárgyak a társadalomtudományi kutatások főbb módszereivel és az egyes módszerek nyújtotta lehetőségekkel ismertetik meg a hallgatókat. Foglalkozunk a szakirodalom kritikus feldolgozásának fontosságával, a kutatási kérdések megfogalmazásával és a hipotézisalkotás és a hipotézisek tesztelésének módszereivel. A módszertani képzés részét képezi az eredmények publikálására való felkészítés.

A szakmai magas szintű tárgy (Közgazdaságtudomány) elsősorban a gazdaságtudományi ismeretek magasszintű elsajátítását és gyakorlati alkalmazását biztosítja, emellett alapot teremt a választható tárgyak ismereteihez.

Kötelezően választandó tantárgyak modul

Célunk, hogy a hallgatók a választott kutatási irányuknak megfelelő területen szerezhessenek elmélyült ismereteket. A választandó tárgyak lehetőséget biztosítanak a doktoranduszoknak széleskörű ismeretszerzésre és magas választás-és szabadságfokot biztosítanak a doktoranduszok számára. A tantárgyak a doktori programokhoz illeszkedő területekhez kapcsolódnak.

Szabadon választható modul

A szabadon választható tárgyak célja a speciális szakterületi ismeretek bővítése, a doktoranduszok kutatási témájához kapcsolódó mélyebb ismeretek szerzése. A szabadon választható tantárgyak körét a doktorandusz egyéni kutatási témájának megfelelően tovább lehet bővíteni más doktori iskolák tantárgyainak felvételével. A hallgató a másik alprogram részére előírt tárgyakból is választhat. A PhD hallgatók a képzési kredit összeg 10%-áig (7 kredit) többlet tantárgyakat is felvehetnek, e feletti kreditért költségtérítést az egyetemi TVSZ alapján kell fizetni. Ezt előzetesen a doktori iskola vezetőjével vagy titkárával egyeztetni kell.

Külföldön hallgatott és teljesített tantárgyak esetén az elfogadásról a doktori iskola tanácsa a doktori iskola tantervében szereplő tantárgyfelelős nyilatkozata alapján dönt. Szabadon választható tantárgyak az őszi és tavaszi félévekben egyaránt meghirdetésre kerülnek, minimum 5 fő jelentkezése esetén kurzus indul, kevesebb jelentkező esetén a tantárgy egyéni konzultáció formájában teljesíthető.

1.4.6.2. A doktori iskola PhD programjainak tantervi táblája

A doktori iskola kötelező, kötelezően választandó és szabadon választható tárgyai egyrészt szakterületi,

másrészt módszertani ismeretek köré csoportosíthatók. Az alábbi felsorolás a tantárgyak címét, kreditértékét és felelőset tartalmazza. A tantárgyak részletes tárgyleírását az 1. sz. melléklet tartalmazza.

Modell-tanterv Képzési szakasz 1-4. szemeszter

Tantárgyak	Szemeszter				Kredit
Kötelező tantárgyak	I.	II.	III.	IV.	
Közgazdaságtudomány	x				8
Kutatómódszertan	x				8
Adattudomány		x			8
Összesen					24
Kötelezően választandó tárgyak		x	x	x	Minimum 18
Regionális gazdaságfejlesztés és Menedzsment Program					
Publikációs módszerek és eljárások					6
Kvalitatív kutatási módszerek					6
Többváltozós statisztika					6
A körforgásos- és zöldgazdaság az ESG keretrendszerben					6
Vállalati fenntarthatóság					6
Új regionális és gazdasági modellek					6
Fenntartható fogyasztás					6
Regionális-és vidékpolitika					6
Fenntartható Üzlet és Menedzsment Program					
Publikációs módszerek és eljárások					6
Kvalitatív kutatási módszerek					6
Többváltozós statisztika					6
Vezetői üzleti gazdaságtan					6
A körforgásos- és zöldgazdaság az ESG keretrendszerben					6
Vállalati fenntarthatóság					6
Vezetés és szervezetelmélet					6
Fenntartható fogyasztás					6
Finanszírozási modellek					6
Szabadon választható tárgyak			x	x	Minimum 8
Turizmus-menedzsment					4
Településmarketing					4
Szervezeti magatartás					4
Natural Hazards and their impacts on agricultural production					4
Python programozás alapjai					4
Geopolitika					4
Vidék- és regionális politika					4
Egyéb, más DI által meghirdetett tárgyak					Minimum 4
Kutatómunka	x	x	x	x	8
Kutatómunka összesen					32

Modell-tanterv Disszertációs szakasz 5-8. szemeszter

Tantárgyak	Szemeszter				Kredit
	V.	VI.	VII.	VIII.	
Kutatómunka	x	x	x	x	15
Összesen					60

A tantárgyfelelős elkészíti a tantárgyleírást és az időütemezést. Ez az alapja a hallgató időbeosztásának. Minden tantárgy esetében kötelezően kidolgozandó a tantárgyi tematika és követelményrendszer, melyet a DI Tanácsa előzetesen véleményez és a vélemények alapján dönt annak elfogadásáról. Fontosnak tartjuk, hogy a tantárgyfelelős a tantárgyi leírás során éljen a team-jellegű oktatás lehetőségével, egy-egy fontosabb tantárgyi rész oktatását más egyetem ismert oktatójának, illetve külső szakemberek meghívásával szervezze meg.

1.4.6.3. A doktori iskola DBA képzési programjának szerkezete

A doktori iskola DBA képzési programja két modulra épül. Ebből a módszertani és szaktárgyi modul tárgyai minden hallgató számára kötelezők. A DBA program tantervi hálójában rugalmasságot igyekszik biztosítani a doktoranduszok számára, figyelemmel arra, hogy a DI-ba jelentkezők igen széleskörből, jelentős gyakorlati ismeretekkel és egyedi igényekkel érkezhessenek. Az egyes tantárgyak tantervi helye változó lehet a tanéven belül, és előtanulmányi követelmények sem kerültek előírásra.

Kötelező tantárgyak modul

A képzés gerincét a mindenki számára kötelező módszertani és szaktárgyi kurzusok alkotják. A tárgyak (Kutatásmódszertan, Tudományos projektek managementje, Gyakorlatorientált kutatás-esettanulmányok, valamint a Gazdaságpolitika) a kvalitatív és kvantitatív kutatómódszertanra fókuszál. A hangsúlyt a modellalkotásra és a módszerek gyakorlati alkalmazására helyezzük.

A kutatómódszertani tárgyak a társadalomtudományi kutatások főbb módszereivel és az egyes módszerek nyújtotta lehetőségekkel ismertetik meg a hallgatókat. Foglalkozunk a szakirodalom kritikus feldolgozásának fontosságával, a kutatási kérdések megfogalmazásával és a hipotézisalkotás és a hipotézisek tesztelésének módszereivel. A módszertani képzés részét képezi az eredményes publikálására való felkészítés.

Kötelezően választandó tantárgyak modul

Célunk, hogy a hallgatók a választott kutatási irányuknak megfelelő területen szerezhessenek elmélyült ismereteket. A választandó tárgyak lehetőséget biztosítanak a doktoranduszoknak széleskörű ismeretszerzésre és magas választás- és szabadságfokot biztosítanak a doktoranduszok számára. A tantárgyak a doktori programokhoz illeszkedő területekhez kapcsolódnak.

Szabadon választható modul

A szabadon választható tárgyak célja a speciális szakterületi ismeretek bővítése, a doktoranduszok kutatási témájához kapcsolódó mélyebb ismeretek szerzése. A szabadon választható tantárgyak körét a doktorandusz egyéni kutatási témájának megfelelően tovább lehet bővíteni más doktori iskolák tantárgyainak felvételével. A hallgató a másik alprogram részére előírt tárgyakból is választhat. A DBA hallgatók a képzési kredit összeg 10%- áig (7 kredit) többlet tantárgyakat is felvehetnek, e feletti kreditért költségtérítést az egyetemi TVSZ alapján kell fizetni. Ezt előzetesen a doktori iskola programvezetőjével egyeztetni kell.

Külföldön hallgatott és teljesített tantárgyak esetén az elfogadásról a doktori iskola tanácsa a doktori iskola tantervében szereplő tantárgyfelelős nyilatkozata alapján dönt. Szabadon választható tantárgyak az őszi és tavaszi félévekben egyaránt meghirdetésre kerülnek. A DBA program keretében

a meghirdetett tantárgyak akár 1 fő jelentkezése mellett is indíthatóak. Kis létszám esetén az egyes kurzusok egyéni konzultáció formájában teljesíthetők.

1.4.6.4. A doktori iskola DBA programjának tantervi táblája

A DBA program kötelező, kötelezően választandó és szabadon választható tárgyai egyrészt szakterületi, másrészt módszertani ismeretek köré csoportosíthatók. Az alábbi felsorolás a tantárgyak címét és kreditértékét tartalmazza.

A DBA program „képzési és kutatási” szakaszának teljesítendő tárgyai

Tantárgyak	Szemeszter			Kredit
Kötelező tantárgyak	I.	II.	III.	
Kutatásmódszertan	x			8
Tudományos projektek managementje		x		8
Gazdaságpolitika		x		8
Gyakorlatorientált kutatás-esettanulmányok			x	8
Összesen				32
Kötelezően választandó tantárgyak	x	x	x	minimum 18
Publikációs módszerek és eljárások				6
Kvalitatív kutatási módszerek				6
Fenntartható fogyasztás				6
Többváltozós statisztika				6
A körforgásos- és zöldgazdaság az ESG keretrendszerben				6
Vállalati fenntarthatóság				6
Új regionális és gazdasági modellek				6
Regionális- és vidékpolitika				6
Szabadon választható tantárgyak	x	x	x	
Turizmus-menedzsment				4
Településmarketing				4
Szervezeti magatartás				4
Natural Hazards and their impacts on agricultural production				4
Python programozás alapjai				4
Geopolitika				4
Vidék- és regionális politika				4
Egyéb, más DI által meghirdetett tárgyak				4
Kutatómunka	x	x	x	10

Összesen				80
----------	--	--	--	----

A DBA program „kutatói és disszertációs” szakaszának teljesítendő tárgyai

Tantárgyak	Szemeszter			Kredit
	IV.	V.	VI.	
Kutatómunka	x	x	x	15
Összesen				45

A tantárgyfelelős készíti el a tantárgyleírást és az időütemezést. Minden tantárgy esetében kötelezően kidolgozandó a tantárgyi tematika és követelményrendszer, melyet a DI Tanácsa előzetesen véleményez és a vélemények alapján dönt annak elfogadásáról.

1.4.7. A fokozatszerzéshez szükséges kreditek megoszlása és beszámítása

1.4.7.1. A PhD fokozatszerzéshez szükséges kreditek megoszlása és beszámítása

A tanulmányi követelmények mértékegysége a tanulmányi pont (kredit). Általános szabály, hogy egy kredit megszerzése a hallgató részéről 30 óra munkavégzést (pl. konzultáció, tanulás, kutatás, oktatás, felkészülés stb.) igényel. A kredit a doktori képzésben a doktorandusz hallgató kötelezettségeinek teljesítésére irányuló tanulmányi, kutatói és (ha végez) oktatói munka mértékegysége.

Tanulmányi tevékenység

Tanulmányi tevékenység: minimum 50 kredit

A kötelező és kötelezően választandó tantárgyak adják a képzés fő profilját, a kötelező tantárgyak kreditértéke 8 kredit/tantárgy. A kötelezően választandó tantárgyak kreditértéke 6, míg a szabadon választható tantárgyak kreditértéke 4. A doktorandusznak a képzési szakaszban minimum 50 tanulmányi kreditet kell szerezni, melyből 24 kredit a kötelező tárgyakból és minimum 12 kredit a kötelezően választandó tárgyak kreditjeiből kell álljon.

A doktori képzés első két féléve alatt kötelezően teljesítendő tanulmányi (képzési) kreditek száma 20. A kreditek teljesítését – a felvett tantárgyra előírt vizsga, dolgozat, beszámoló stb. alapján – az elektronikus tanulmányi rendszerben szereplő előadója igazolja. Kredit csak olyan tantárgyhoz rendelhető, amelynek minősítése ötfokozatú skálán érdemjeggyel történik.

Ha a doktorandusz – neki felróhatóan – egy adott szemeszterben az előírt minimális számú, 20 kreditet nem szerzi meg, a TDIT dönt a doktori ösztöndíj folyósításának felfüggesztéséről. Amennyiben a doktorandusz mulasztásait egy éven belül nem pótolja, a TDIT dönthet a hallgatói jogviszony megszüntetéséről.

A doktori képzésben nyelvtanulással kredit nem szerezhető.

Az NFTV 53.§ (3a) bekezdése értelmében a DI tárgyait a doktori képzésre készülő hallgató már a mesterképzés utolsó tanévében felveheti. Az így szerzett krediteket sikeres felvétel esetén a DI előzetes teljesítményként elismeri. A szabadon választható tantárgyakkal maximálisan 8 kreditet teljesíthet kreditátvitellel vagy részképzéssel (áthallgatással) a doktorandusz.

Kutatói tevékenységek

Kutatómunka: 92 kredit (képzési és kutatói szakaszban 32 + disszertációs szakaszban 60 kredit)

A képzési és kutatási időszakban (1-4 félévek) a témavezető félévente 8 kreditet ad a féléves írásbeli kutatási beszámoló alapján. Az első 4 félévben 32 kreditet kell érni.

A kutatási és disszertációs időszakban (5-8 félévek) a témavezető félévente 15 kreditet ad a féléves írásbeli kutatási beszámoló alapján. Az második 4 félévben 60 kreditet kell érni.

Az írásbeli kutatási beszámoló célja, hogy a doktorandusz:

- a) számot adjon a szemeszter során nyújtott teljesítményéről, a teljesített tanulmányi, kutatási eredmények dokumentálásra kerüljenek;
- b) a képzési kompetenciák keretrendszerében (tudás, attitűd, kutatói képességek, autonómia és felelősség) reflektáljon a fejlődésére;
- c) visszajelzést kapjon témavezetőjétől a félévben elért teljesítményéről és kompetenciái fejlődéséről;
- d) tanulmányi / kutatási és személyes fejlődési céljai a következő szemeszterre kitűzésre kerüljenek;
- e) kutatómenedzsment készségei fejlődjenek;

Egyéb kutatási tevékenység: maximum 20 kredit (5 kredit /félév) a kutatási és disszertációs szakaszban

A kutatási témán kívül végzett egyéb kutatómunkáról (kutatási projekt, kutatócsoportban való részvétel) a témavezető és a kutatásvezető javaslata és írásos igazolása alapján szemeszterenként maximum 5 kredit adható a kutatási és disszertációs szakaszban.

Publikációs tevékenység: kutatási és képzési szakaszban minimum 8 kredit, kutatási és disszertációs szakaszban minimum 46 kredit

A képzés során figyelembe vehető publikációs kreditek száma maximum 98 lehet.

A publikációs teljesítmény értékelése az adott időszakban megjelent, és az MTMT-ben regisztrált publikációk alapján történik. A publikációk besorolásánál az MTA IX. osztály, Gazdaságtudományi Minősítő Bizottság és az MTA IV. Agrártudományok Osztálya folyóiratlistája, illetve a scimagojr.com, valamint a Web of Science rangsorolása az irányadó.

Többszerzős cikk esetén a táblázatban szereplő kreditérték 70%-a illeti meg a hallgatót, kivéve, ha a hallgató társszerzője a témavezetője, ebben az esetben táblázat szerinti kreditérték 100%-a számítható be.

Külföldi hallgatók esetén, az anyanyelven megjelenő publikációk a magyar nyelvű publikációkkal egyenértékűek.

A publikációs kreditek számítása

Publikáció típusa	Publikációk	Kredit érték
Folyóiratcikkek	Magyar vagy angol nyelvű "A" kategória	30
	Magyar vagy angol nyelvű "B" kategória	25
	Magyar vagy angol nyelvű "C" kategória	20
	Magyar vagy angol nyelvű "D" kategória	10
	D1 kategória vagy $IF > 10$	55
	Q1 kategória vagy $10 > IF > 5$	45
	Q2 kategória vagy $5 > IF > 1$	35
	Q3 kategória vagy $1 > IF > 0.5$	25
	Q4 kategória vagy $0.5 > IF > 0$	15
	Idegen nyelvű egyéb, Scopusban és/vagy WOS-ban	10

	jegyzett cikk	
Tudományos könyv, könyvrészlet	Magyar nyelvű	10
	Idegen nyelvű	15
Konferencia kiadványok	Magyar nyelvű konferencia kiadvány (teljes dolgozat)	2
	Idegen nyelvű konferencia kiadvány (full paper)	5

A publikációs teljesítmény értékelése az adott időszakban megjelent, és az MTMT-ben regisztrált publikációk alapján történik. A publikációk besorolásánál az MTA IX. osztály, Gazdaságtudományi Minősítő Bizottság és az MTA IV. Agrártudományok Osztálya folyóiratlistája, illetve a scimagojr.com, valamint a Web of Science rangsorolása az irányadó.

Többszerzős cikk esetén a táblázatban szereplő kreditérték 70%-a illeti meg a hallgatót, kivéve, ha a hallgató társszerzője a témavezetője, ebben az esetben táblázat szerinti kreditérték 100%-a számítható be.

Külföldi hallgatók esetén, az anyanyelven megjelenő publikációk a magyar nyelvű publikációkkal egyenértékűek.

Oktatási tevékenység

Oktatási tevékenység: maximum 24 kredit a kutatási és disszertációs szakaszban (maximum 6 kredit/félév)

Egy kurzus (14 x 1 időszáv) (előadások, szemináriumok) oktatása 6 kreditet ér (NEPTUN TR alapján). Egy kurzus oktatásában való aktív közreműködés (tárgyfelelős igazolása alapján) 2-4 kreditet ér. Az aktív közreműködés jelenthet vizsgafelügyeletet, dolgozatjavítást, töredékes órátartást (pl. 1-2 szeminárium/ félév). Félévenként maximálisan 6 oktatási kredit számolható el. Az oktatási kreditek szükség esetén (témavezetői jóváhagyással) „Képzési kreditekkel” vagy „Publikációs kreditekkel” helyettesíthetők.

Az abszolutórium megszerzéséhez összesen 240 kredit teljesítése szükséges. A képzés első négy félévében legalább 90 kreditet kell teljesíteni. Minimum 50 kreditet tanulmányi tevékenységből a negyedik félév végéig kell teljesíteni, a kutatómunkából minimum 32, a publikációs tevékenységből legalább 8 kredit teljesítése a feltétele a komplex vizsgára bocsájtásnak. A komplex vizsgán való részvétel feltétele a negyedik félév végére valamennyi, a doktori iskola képzési tervében előírt „tanulmányi kredit” megszerzése.

A kredit-túlteljesítések átvihetők az 5-8 félévekre, de az első négy félévben több nem számolható el, mint a megállapított maximum.

Tevékenységek típusai	A teljesítendő kreditek száma	
	1-4. félévben	5-8. félévben
Tanulmányi tevékenység	min. 50	
Kutatási tevékenység		
- Kutatómunka	32	60
- Egyéb kutatási tevékenység		maximum 20
- Publikációs tevékenység	minimum 8	minimum 46

Oktatási tevékenység		maximum 24
Teljesítendő kreditek száma	minimum 90	minimum 150

1.4.7.2. A DBA fokozatszerzéshez szükséges kreditek megoszlása és beszámítása

Tanulmányi tevékenység

Tanulmányi tevékenység: legalább 50 kredit

A kötelező és kötelezően választandó tantárgyak adják a képzés fő profilját, a kötelező tantárgyak kreditértéke 8 kredit/tantárgy. A kötelezően választandó tantárgyak kreditértéke 6, míg a szabadon választható tantárgyak kreditértéke 4. A doktorandusznak a képzési szakaszban minimum 50 tanulmányi kreditet kell szerezni, melyből 32 kredit a kötelező tárgyakból és minimum 12 kredit a kötelezően választandó tárgyak kreditjeiből kell álljon.

Kutatási tevékenységek

Kutatómunka: legalább 75 kredit (képzési és kutatási szakaszban legalább 30 + kutatási és disszertációs szakaszban legalább 45 kredit)

A képzési és kutatási időszakban (1-3 félévek) a témavezető félévente 10 kreditet ad a féléves írásbeli kutatási beszámoló alapján. Az első 3 félévben 30 kutatási kreditet kell érni.

A kutatási és disszertációs időszakban (4-6 félévek) a témavezető félévente 15 kreditet ad a féléves írásbeli kutatási beszámoló alapján. Az második 3 félévben 45 kutatási kreditet kell érni.

Az írásbeli kutatási beszámoló célja, hogy a doktorandusz:

- a) számot adjon a szemeszter során nyújtott teljesítményéről, a teljesített tanulmányi, kutatási eredmények dokumentálásra kerüljenek;
- b) a képzési kompetenciák keretrendszerében (tudás, attitűd, kutatói képességek, autonómia és felelősség) reflektáljon a fejlődésére;
- c) visszajelzést kapjon témavezetőjétől a félévben elért teljesítményéről és kompetenciái fejlődéséről;
- d) tanulmányi / kutatási és személyes fejlődési céljai a következő szemeszterre kitűzésre kerüljenek;
- e) kutatómenedzsment készségei fejlődjenek;

Egyéb kutatási tevékenység: maximum 15 kredit (5 kredit /félév) a kutatási és disszertációs szakaszban
A kutatási témán kívül végzett egyéb kutatómunkáról (kutatási projekt, kutatócsoportban való részvétel) a témavezető és a kutatásvezető javaslata és írásos igazolása alapján szemeszterenként maximum 5 kredit adható a kutatási és disszertációs szakaszban.

Publikációs tevékenység: teljes képzés folyamán minimum 35 kredit, amiből legalább 35 kreditet Q1-Q2 kategóriájú publikációért szerez a doktorandusz

A képzés során figyelembe vehető publikációs kreditek száma maximum 55 lehet.

A publikációs teljesítmény értékelése az adott időszakban megjelent, és az MTMT-ben regisztrált publikációk alapján történik. A publikációk besorolásánál az MTA IX. osztály, Gazdaságtudományi Minősítő Bizottság folyóiratlistája, illetve a scimagojr.com, valamint a Web of Science rangsorolása az irányadó.

Többszerzős cikk esetén a táblázatban szereplő kreditérték 70%-a illeti meg a hallgatót, kivéve, ha a hallgató társszerzője a témavezetője, ebben az esetben táblázat szerinti kreditérték 100%-a számítható be.

Külföldi hallgatók esetén, az anyanyelven megjelenő publikációk a magyar nyelvű publikációkkal egyenértékűek.

A publikációs kreditek számítása megfelel a PhD képzés publikációs kredit számításának:

A DBA képzés során az abszolutórium megszerzéséhez a hallgatónak legalább 1 db Q1-Q2 közleményt teljesítenie kell. A témavezető addig nem adhatja meg a 6. szemeszterhez szükséges kutatói kreditet, amíg a hallgató be nem mutatja a Q1-Q2-es közleményt.

Az abszolutorium megszerzéséhez összesen 50 tanulmányi kredit, legalább $3 \times 10 + 3 \times 15 = 75$ kutatói kreditet és legalább 35 publikációs kreditet, összesen legalább 180 kreditet kell teljesítenie úgy, hogy abból 35 kreditet Q1-Q2 kategóriájú publikációért szerez a doktorandusz. A komplex vizsgán való részvétel feltétele a harmadik félév végére valamennyi, a doktori iskola DBA képzési tervében előírt „tanulmányi kredit” megszerzése, valamint legalább 30 kutatási kredit összegyűjtése.

Tevékenységek típusai	A teljesítendő kreditek száma	
	1-3. félévben	4-6. félévben
Tanulmányi tevékenység	minimum 50	
Kutatási tevékenység		
- Kutatómunka	minimum 30	minimum 45
- Publikációs tevékenység		minimum 35
Oktatási tevékenység		maximum 24
Teljesítendő kreditek száma	minimum 80	minimum 100

1.4.8. A komplex vizsga követelményei

1.4.8. 1. A PhD komplex vizsga követelményei

A képzési és kutatási szakasz végén (4. félév aktív végén) komplex vizsgát kell tenni. A komplex vizsga a doktorandusz kutatási szakterületén szerzett ismereteinek összefoglaló, áttekintő jellegű ismeretellenőrzési forma. A komplex vizsga feltételeit a 387/2012. (XII. 19.) Korm. rendelet 12/A § tartalmazza és a DSZ 23. § szabályozza.

A szervezett képzésben résztvevőknek a komplex vizsgára írásban kell jelentkezni a NEPTUN TR-en keresztül. Mivel a komplex vizsga teljesítése után a hallgató a fokozatszerzési eljárásba lép, a komplex vizsgára történő jelentkezés egyúttal a fokozatszerzési eljárásra történő jelentkezés is. Az egyéni felkészülésre jelentkezők a DSZ 4.c Függeléké szerint járnak el.

A komplex vizsga-bizottság

A komplex vizsgát bizottság előtt kell letenni. A komplex vizsga bizottságának összetételét a DSZ 23. § (3) és (4) bekezdése tartalmazza.

A „Komplex vizsga” vizgabizottságának javasolt összetétele:

Elnök: (lehetőleg a doktor iskola vezetője vagy egyetemi tanár törzstagja)

Titkár: PhD fokozattal rendelkező egyetemi docens vagy adjunktus, aki az értékelésben nem vesz részt.

Tagok: (maximum 5 fő, minimum 3 fő) A Bizottságnak nem lehet tagja a hallgató témavezetője vagy olyan kolléga, akivel közös publikációt készített, vagy más okból áll fenn összeférhetetlenség.

A Bizottságnak minden esetben tagja:

bizottság számától függően 1/3-ad arányban külső szakember (PhD vagy MTA doktor)

A bizottságot úgy kell összeállítani, hogy annak szakmai kompetenciája alkalmas legyen a jelölt(ek) kutatómunkájának megítélésére.

A komplex vizsgára történő jelentkezés, és a vizsgán való részvétel feltételei

Komplex vizsgára jelentkezhet az a hallgató, aki a doktori képzés „képzési és kutatási szakaszában” (első négy félév) legalább 90 kreditet teljesített.

A komplex vizsgán való részvétel feltétele a a negyedik aktív félév végére valamennyi, a doktori iskola képzési tervében előírt „képzési kredit” megszerzése.

A komplex vizsgát a negyedik aktív félév vizsgaidőszakának a végén kell megszervezni, hogy az abban a félévben teljesített képzési kreditek is beszámíthatók legyenek.

Komplex vizsga ideje: június vége – július eleje, illetve január (keresztfélévben). A komplex vizsga időpontjáról a doktorandusz hallgató értesítést kap, a komplex vizsgáról pedig jegyzőkönyv készül (DSZ 5.b Melléklet).

A komplex vizsga részei

A komplex vizsga két részből áll

1. Elméleti rész: A témakör nemzetközi és hazai szakirodalmának, kutatási előzményeinek, a tervezett kutatás újdonságtartalmának bemutatása és annak ismertetése, hogy a tervezett vizsgálatok hogyan illeszkednek a nemzetközi kutatások fősodrába. Elvárásunk, hogy a hallgató legyen képes integrálni a képzés során elsajátított ismereteket a kutatómunkájába.

Komplex vizsga tantárgyai: Közgazdaságtudomány, Kutatásmódszertan

2. A kutatási tervhez kapcsolódó vizsgálati módszerek részletes ismertetése, kiemelve a kutatás folytatása során felmerülő esetleges nehézségeket és a kutatás határidőre történő befejezését fenyegető kockázatok elemzését és értékelését.

A vizsga értékelése kétfokozatú, megfelelt vagy nem megfelelt minősítés lehet.

A sikertelen komplex vizsgát a doktorandusz egy alkalommal, ugyanazon vizsgaidőszakban ismételheti meg. A doktorandusznak mind a szervezett képzés, mind az egyéni felkészülés esetén a komplex vizsgát követő három tanéven belül be kell nyújtania doktori értekezését.

1.4.8.2. A DBA komplex vizsga követelményei

A képzési és kutatási szakasz végén (3. félév aktív végén) komplex vizsgát kell tenni. A komplex vizsga a doktorandusz kutatási szakterületén szerzett ismereteinek összefoglaló, áttekintő jellegű ismeretellenőrzési forma. A komplex vizsga feltételeit a 387/2012. (XII. 19.) Korm. rendelet 12/A § tartalmazza és a DSZ 23. § szabályozza.

A szervezett képzésben résztvevőknek a komplex vizsgára írásban kell jelentkezni a NEPTUN TR-en keresztül. Mivel a komplex vizsga teljesítése után a hallgató a fokozatszerzési eljárásba lép, a komplex vizsgára történő jelentkezés egyúttal a fokozatszerzési eljárásra történő jelentkezés is.

A komplex vizsga-bizottság

A komplex vizsgát bizottság előtt kell letenni. A komplex vizsga bizottságának összetételét a DSZ 23.§ (3) és (4) bekezdése tartalmazza.

A „Komplex vizsga” vizsgabizottságának javasolt összetétele:

Elnök: (lehetőleg a doktor iskola vezetője, az ÜDP programvezetője vagy egyetemi tanár törzstagja)

Titkár: PhD fokozattal rendelkező egyetemi docens vagy adjunktus, aki az értékelésben nem vesz részt.

Tagok: (maximum 5 fő, minimum 3 fő) A Bizottságnak nem lehet tagja a hallgató témavezetője vagy olyan kolléga, akivel közös publikációt készített, vagy más okból áll fenn összeférhetetlenség.

A Bizottságnak minden esetben tagja:

bizottság számától függően 1/3-ad arányban külső szakember (legalább PhD vagy MTA doktor)

A bizottságot úgy kell összeállítani, hogy annak szakmai kompetenciája alkalmas legyen a jelölt(ek) kutatómunkájának megítélésére.

A komplex vizsgára történő jelentkezés, és a vizsgán való részvétel feltételei

Komplex vizsgára jelentkezhet az a hallgató, aki a doktori képzés „képzési és kutatási szakaszában” (első három félév) legalább 74 kreditet teljesített.

A komplex vizsgán való részvétel feltétele a harmadik aktív félév végére valamennyi, a doktori iskola ÜDP képzési tervében előírt „képzési kredit” megszerzése.

A komplex vizsgát a harmadik aktív félév vizsgaidőszakának a végén kell megszervezni, hogy az abban a félévben teljesített képzési kreditek is beszámíthatók legyenek.

Komplex vizsga ideje: január, illetve június (keresztfélévben). A komplex vizsga időpontjáról a doktorandusz hallgató értesítést kap, a komplex vizsgáról pedig jegyzőkönyv készül (DSZ 5.b Melléklet).

A komplex vizsga részei

A komplex vizsga két részből áll

1. Elméleti rész: A témakör nemzetközi és hazai szakirodalmának, kutatási előzményeinek, a tervezett kutatás újdonságtartalmának bemutatása és annak ismertetése, hogy a tervezett vizsgálatok hogyan illeszkednek a nemzetközi kutatások fősodrába. Elvárásunk, hogy a hallgató legyen képes integrálni a képzés során elsajátított ismereteket a kutatómunkájába. A tudományos kutatásnak – a nemzetközi sztenderdeknek megfelelően -ki kell elégítenie a reprodukálhatóság és átláthatóság (reproducibility and transparency) követelményét. Olyan kutatás nem támogatott, melynek módszere és eredményei a vállalati/üzleti érdekek sérelmére való hivatkozással nem hozhatók nyilvánosságra és az adott szakterületen jártas szakember számára nem átláthatóak és megismerhetők.

2. A kutatási tervhez kapcsolódó vizsgálati módszerek részletes ismertetése, kiemelve a kutatás folytatása során felmerülő esetleges nehézségeket és a kutatás határidőre történő befejezését fenyegető kockázatok elemzését és értékelését.

A vizsga értékelése kétfokozatú, megfelelt vagy nem megfelelt minősítés lehet.

A sikertelen komplex vizsgát a doktorandusz egy alkalommal, ugyanazon vizsgaidőszakban ismételheti meg. A doktorandusznak mind a szervezett képzés, mind az egyéni felkészülés esetén a komplex vizsgát követő három tanéven belül be kell nyújtania doktori értekezését.

1.4.9. A fokozatszerzési eljárás

A doktori fokozatszerzési eljárást a DI Működési Szabályzata 4. része részletesen szabályozza. A doktori értekezés a DSZ 24. § szerint akkor nyújtható be, ha szervezett képzésben a hallgató az abszolutóriumot megszerezte, műhelyvitát lefolytatta és teljesítette a DI által elvárt publikációs követelményeket. Az értekezés benyújtásának feltétele a műhelyvita jegyzőkönyvének megléte. A doktori értekezést legkésőbb a komplex vizsgát követő három tanéven belül a doktorandusznak be kell nyújtania. Egyéni felkészülés esetén disszertáció benyújtásának feltétele a komplex vizsga, a fokozatszerzéshez szükséges nyelvi és publikációs követelmények teljesítése.

A műhelyvita megszervezése, meghirdetése a témavezető és a Jelölt feladata, ebben a DI titkár segíti a témavezetőt. Minimum követelmény, hogy a műhelyvitán legalább 5 fő tudományos fokozattal rendelkező, az adott tudományág területén jártas szakember vegyen részt. A résztvevőkről – tudományos fokozatuk és munkahelyük feltüntetésével – jelenléti ívet kell készíteni. A műhelyvita opponenseire a Jelölt témavezetője tesz javaslatot a DI vezetőjének. Az egyik opponens nem állhat az Egyetemen foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban. Az opponenseknek tudományos fokozattal kell

rendelkezniük. Amennyiben a témavezető és a DI vezetője nem jut konszenzusra az opponensek személyét illetően, akkor a TDIT dönt a felkérendő személyekről. A műhelyvitát az illetékes doktori program vezetője által felkért, az egyetemmel főállású jogviszonyban lévő, a doktori értekezés témájában jártas habilitált egyetemi docens, főiskola tanár vagy egyetemi tanár vezeti. A műhelyvita elnökének szerepelnie kell a nyilvános vita bizottságában is.

A témavezető és a DI vezető által aláírt értekezést 4 bekötött példányban, a magyar nyelvű értekezés téziseit 15, az angol nyelvű tézist 1 példányban, valamint az Egyetemi könyvtár által kiállított, az MTMT-be feltöltött publikációk validitását igazoló dokumentumot 1 példányban kell benyújtani a Doktori és Habilitációs Központba. A DSZ előírásának megfelelően a doktorjelöltek önálló tudományos munkájának igazolására publikációit a Magyar Tudományos Művek Tára publikációs adatbázisába (az MTMT-be) is fel kell töltenie. A publikációs listát kötelező a doktori tézisfüzetek végén feltüntetni. A nyilvános vita meghirdetésekor az értekezés és a tézisfüzet nyilvánossá válik a www.doktori.hu, valamint a www.uni-mate.hu oldalon és a DI honlapján is.

Az értekezés csak két támogató javaslat esetén bocsátható nyilvános vitára. Ha az egyik bíráló javaslata nemleges, az EDHT elnöke az elfogadott bírálóbizottság pótopponensét (belső opponens helyett belső pótopponens, külső opponens helyett külső pótopponens) felkéri a bírálatra. Két elutasító bírálat esetén a fokozatszerzési eljárás sikertelen, azt az EDHT elnöke lezárja.

Az értekezést a két támogató bírálat beérkezésétől számított, akadémiai időszakra eső két hónapon belül nyilvános vitára kell bocsátani. Az értekezés nyilvános vitájának időpontjára vonatkozó szabályait a DSZ 25. § (5) tartalmazza. A védelem időpontjai a DI, a MATE és az Országos Doktori Tanács honlapján közzétételre kerülnek. Az értekezést magyar anyanyelvű doktorandusz magyar nyelven védheti meg, azonban a témavezető kérelmére a védelem az EDHT engedélyével angol nyelven is lefolytatható. Amennyiben az értekezés idegen nyelven készült és a védelem is idegen nyelvű, akkor a bírálatot az adott idegen nyelven kell elkészíteni. Az erre vonatkozó szabályokat a DSZ 25. § (6) tartalmazza.

A doktori (PhD) fokozat odaítéléséről és annak minősítéséről a bírálóbizottság jelentése, illetve a TDIT jegyzőkönyv szerinti előterjesztése alapján az EDHT dönt. A doktori fokozatszerzési eljárás az EDHT döntésével zárul, a doktori fokozat odaítélését az EDHT határozatban mondja ki. A fokozatszerzési eljárás akkor sikeres, ha a bírálóbizottság a Jelölt értekezését, önálló tudományos munkásságát és a védelem nyújtott teljesítményét is megfelelőnek ítélte. A doktori fokozat minősítésének szabályait a DSZ 26. §-a tartalmazza.

A fokozatszerzés nyelvi követelményeit a DSZ 14. §-a tartalmazza. Amennyiben a doktorandusz a a bemeneti nyelvi követelményt nem angol nyelvből teljesíti, a fokozatszerzési eljárás elindítása előtt angol nyelvből legalább A2 szintű, komplex, államilag elismert nyelvvizsgát kell bemutatnia.

MELLÉKLETEK

Tantárgyleírások minta

A tantárgy neve:			
A tantárgy neve:			Az oktatás nyelve: magyar
A tantárgyfelelős neve:	A kötelező óraszám összesen:		A tárgy jellege:
	előadás:	gyakorlat:	A kreditszám:
A közreműködő oktatók:			
A tárgy oktatásának célja:			
Előzetes tanulmányi követelmények:			
A tantárgy programja:			
A kötelező irodalom:			

A doktori iskola törzstagjai és munkásságuk

Név	Tudományág	Tudományos munkásság
Dr. Bacsí Zsuzsanna	regionális tudomány	https://m2.mtmt.hu/gui2/?type=authors&mode=browse&sel=10011737&view=pubTable
Dr. Borbély Csaba	gazdaságtudomány	https://m2.mtmt.hu/gui2/?type=authors&mode=browse&sel=10012262&view=pubTable2
Dr. Bujdosó Zoltán	regionális tudomány	https://m2.mtmt.hu/gui2/?type=authors&mode=browse&sel=10003045&view=pubTable
Dr. Khademi-Vidra Anikó	regionális tudomány	https://m2.mtmt.hu/gui2/?type=authors&mode=browse&sel=authors10024223
Dr. Lakner Zoltán	gazdaságtudomány	https://m2.mtmt.hu/gui2/?type=authors&mode=browse&sel=10000802&view=pubTable
Dr. Parádi-Dolgos Anett	gazdaságtudomány	https://m2.mtmt.hu/gui2/?type=authors&mode=browse&sel=10038041&view=pubTable2
Dr. Ritter Krisztián	regionális tudomány	https://m2.mtmt.hu/gui2/?type=authors&mode=browse&sel=10013172&view=pubTable2
Dr. Szabó Lajos	regionális tudomány	https://m2.mtmt.hu/gui2/?type=authors&mode=browse&sel=10003370&view=pubTable
Dr. Szenté Viktória	gazdaságtudomány	https://m2.mtmt.hu/gui2/?type=authors&mode=browse&sel=10002176&view=pubTable
Dr. Temesi Ágoston	gazdaságtudomány	https://m2.mtmt.hu/gui2/?type=authors&mode=browse&sel=authors10028055
Dr. Tóth Gergely	gazdaságtudomány	https://m2.mtmt.hu/gui2/?type=authors&mode=browse&sel=10020852&view=pubTable
Dr. Varga József	gazdaságtudomány	https://m2.mtmt.hu/gui2/?type=authors&mode=browse&sel=10026707&view=pubTable2