



M A B

MAGYAR FELSŐOKTATÁSI  
AKKREDITÁCIÓS BIZOTTSÁG

*A Doktori Akkreditációs Kollégium 2022. november 4-i ülésén elfogadott  
segédlet.*

**Magyar Agrár és Élettudományi Egyetem, MATE**

**Festetics Doktori Iskola**

*D228*

Monitorbeszámoló a MAB Testület 2022. március 25-i ülésén hozott  
2022/3/VIII/1 sz. akkreditációs határozatához



## 1. Tartalomjegyzék

1. Tartalomjegyzék .....	2
2. A monitorbeszámoló elkészítésének folyamata, a DI helyzetképe, főbb események bemutatása .....	2
3. Megtett intézkedések bemutatása ESG-sztenderdenként .....	3
ESG 1.1 Minőségbiztosítási politika.....	3
ESG 1.2 és 1.9 A képzési programok kialakítása és jóváhagyása; folyamatos figyelemmel kísérése és rendszeres értékelése.....	5
ESG 1.3 Hallgatóközpontú tanulás, tanítás és értékelés .....	5
ESG 1.4 A hallgatók felvétele, előrehaladása, tanulmányaik elismerése és a képesítés odaítélése .....	6
ESG 1.5 Oktatók.....	6
ESG 1.6 Tanulástámogatás és hallgatói szolgáltatások.....	7
ESG 1.7 Információkezelés .....	8
ESG 1.8 Nyilvános információk.....	9
ESG 1.10 Rendszeres külső minőségbiztosítás .....	10
I. Melléklet.....	11
Összefoglaló táblázat.....	11
2. Melléklet .....	20
A tudományági Szakbizottságok 2023 tavaszán megadott minőségfejlesztési javaslatok a DIT kiegészítéseivel.....	20
3. Melléklet .....	21
A FDI Szabályzatainak LB javaslatára koncentrált módosításainak lényegre törő felsorolása .....	21

## 2. A monitorbeszámoló elkészítésének folyamata, a DI helyzetképe, főbb események bemutatása

- Mutassák be: kik, milyen folyamat keretében, milyen munkamegosztásban, milyen lépéseken keresztül állították össze a monitorbeszámolót.*  
Az FDI oktatói-hallgatói résztvevői (különösen a DIT külső és belső tagjai), fórumai, a Georgikon Campus és a MATE kapcsolódó egységei vettek részt a LB által javasolt DI működés javítása érdekében hozott változtatások végrehajtásában, ezek reprezentálására szolgáló monitoring jelentés elkészítésében, mely a MAB benyújtás előtt az EDHT és a Szenátus elé kerül elfogadási javaslatként. A változások e beadvány I. mellékletében összefoglalóan áttekinthetők. A konkrét résztvevő személyek a FDI honlapon, valamint a doktori.hu felületen tekinthetők meg.
- Mutassák be a DI helyzetképét, a főbb eseményeket a MAB akkreditációs jelentése és a monitorbeszámoló benyújtása közötti időszakra vonatkozóan.*



Mindhárom tudományág személyi feltételeit teljesítjük, mégpedig a fiatalítás és új személyek kooptálásával (lásd. doktori.hu). A monitoring időszak alatt legalább negyedévente DIT, s évente két komplex vizsgát szerveztünk. A vizsgált időszakban (2022-2023) 17 fokozatot adtunk ki. A LB javaslatainak, valamint a [MATE SZMSZ I. kötet 3. mellékletének](#) megfelelően (elfogadva 2023. okt. 4.) a DI működése, az FDI szabályzatai számos ponton változtak a jelentésben foglalt 3. melléklet szerint. A változásokat egy, külön az FDI honlapra feltett dokumentumban is bemutatjuk úgy ([MAB - jelölt szabályzatok \(old. nélkül\)](#)), hogy a három szabályzat módosításait pirossal kiemeltük (oldalszám nélkül) a változások könnyebb áttekinthetősége érdekében; lásd. még a beszámoló 3. mellékletét is.

### 3. Megtett intézkedések bemutatása ESG-sztenderdenként

#### ESG 1.1 Minőségbiztosítási politika

**Sztenderd:** *Az intézmények rendelkezzenek publikus és a stratégiai menedzsment részét képező minőségbiztosítási politikával. Ezt a belső érintettek [azaz a hallgatók, az oktatók és a nem oktató személyzet] dolgozzák ki és valósítsák meg, megfelelő struktúrák és folyamatok révén, a külső érintettek [felhasználók, munkaadók, partnerek] bevonásával.*

- *Átfogó, éves minőségtervezés gyakorlatának kiépítése/implementációja, a MATE Minőségügyi Szabályzat előírásainak megfelelően.*

A MATE a fenntartható fejlesztést biztosítva a teljes doktorképzés folyamatainak szabályozottságára, - önértékelésen alapuló és nyilvános - TQM minőségirányítási rendszert dolgozott ki az Európai Felsőoktatási Térség (ESG) minőségbiztosítási standardjai és irányelvei szerint, mely célja a Küldetésnyilatkozat teljesítése, az oktatás, a kutatás, a fejlesztés, a szolgáltatások és a kiegészítő tevékenységek, valamint az intézményirányítási folyamatok minőségének folyamatos követése és fejlesztése. A FDI megkezdi az abban foglaltak átvételét.

- *Átfogó, éves minőségértékelési gyakorlat kiépítése az ESG értékelési szempontjainak megfelelően.*

Évente minőségbiztosítási tervet és értékelést készítünk a DI fejlesztési céljainak megvalósítására lásd. 2. melléklet. Középpontjában a hallgatóközpontúság, a vezetőség és a munkatársak elkötelezettsége, az önértékelés továbbfejlesztése és a folyamatos fejlesztés áll a PDCA elv alkalmazásával. Ennek megfelelően néhány további sajátosságokat a megújított Képzési tervbe, KT (12. oldal utolsó-, és 13. oldal első bekezdés; 16. oldal utolsó két bekezdés; 17. oldal első két bekezdés; [link](#)), a Működési Szabályzatba, MSZ (Bevezetés fejezet; 4. oldal 3. és 4. bekezdés; DI működése fejezet, 10. oldal 2. és 6. bekezdés; 14. oldal „A DI önértékelés rendje és folyamatai fejezet”, 3. melléklet; [link](#)) és a Minőségbiztosítási Szabályzat és Eljárásrendbe, MIN (2. oldal 5. pont; 4. sz. melléklet; 14. oldaltól; [link](#)) már átvezettünk. Szabályzatainkban pótoltuk a FDI célkitűzéseit (MSZ Bevezetés utolsó két bekezdése 2. oldal; KT kutatási alprogramok végén a 12. oldal utolsó, 13. oldal első bekezdései) és minőségtervezési eljárását (MSZ „A DI önértékelési rendje és folyamatai” c fejezet, 14. oldal, 1. táblázat és felette szöveges kiegészítés ([link](#))).

Bevezetjük az évenkénti áttekintésű minőségbiztosítási tervet (szakbizottsági szintről indulva, indikátorokkal ellátva, DI vezető beszámolója), következő évben értékeljük a célok megvalósítását (MIN 2. oldalán „Általános alapelvek” 5. pont [link](#)).



A LB felsorolt hiányosságait, - a tanulási-tanítási módszereket, szolgáltatásokat, információra vonatkozó hiányosságokat, a PDCA elv bemutatását, az önértékelés szempontjait - a KT-ben két eléréssel (DI minőségbiztosítási rendszere fejezetcím alatt; valamint A doktori képzés rendje a 2016. szeptember 1. után megkezdett képzésekre) pótoltuk. Az éves minőségbiztosítási rendszer kifejlesztését megkezdjük (lásd MSZ 14. oldal 1. táblázat [link](#)). A 2022. évben külső megbízással készült elégedettségi felmérés értékelése, az arra adott intézkedések a FDI honlapján megtalálhatóak (lásd. fent), az idei év feldolgozása folyamatban van.

- *A külső partnerek bevonásának szabályozása az önértékelés elvégzésébe, a fejlesztési javaslatok megfogalmazásába.*

A külső szakemberek bevonása a MATE idevonatkozó egyetemi szabályzata, az FDI KT alapján (15. old.), valamint a DIT résztvevőinek javaslatai alapján történik (pl. bizottságok összeállítása). Évente legalább egyszer a DIT tagjai áttekintik az aktuális személyi állományt, köztük a külsősöket is. Fontos információforrások a Fórumon elhangzottak, valamint az elégedettségi kérdőívek. Intézkedésről a kérdőívek kiértékelésében foglaltak megtárgyalása után a honlapra kitett írásos anyag tájékoztat ([link](#)). Az elmúlt két év aktív kapcsolatait a honlapra feltettük ([link](#)). A vállalati együttműködések elősegítésére fokozottan törekszünk, ezek száma évről évre növekszik; a közelmúltban több pályázat beadásra és elfogadásra került piaci szereplőkkel.

- *Szükséges több éves stratégiát készíteni célirányos fejlesztési elképzelésekkel, jól meghatározott célokkal és indikátorokkal.*

A FDI a MATE egyetlen interdiszciplináris DI-ja. Középtávú stratégiai terveinkben ennek megfelelően a hagyományos agrár-környezetre vonatkozó vizsgálatok mellett regionális (Keszthelyi hegység, Balaton), illetve globális (klímaváltozás) szintű komplex folyamatokkal kapcsolatos témák erősítésére fókuszálunk (KT, doktori alprogramok végén). Az egyetem Stratégiai Minőségfejlesztési Programtervében (ESG 1.1) foglalt doktorképzésre vonatkozó elképzeléseket (2023-2025) hosszú távon az FDI-nek is követnie kell.

- *A DI kutatási területeket átfogó egységes működésének kialakítása, az elvárások és támogatások harmonizálása fontos törekvés kell, legyen.*

Az egységes működés belső kialakítására a DIT tagjainak folyamatos kommunikációja, egyetemi szinten pedig a többi DI-val történő rendszeres informális tapasztalatcsere révén törekszünk.

- *Javasolt az indikátorok folyamatos nyomon követése, amelyről célszerű legalább éves jelentéseket készíteni a doktori tanács számára*

Az indikátorokat táblázatban összegeztük (beszámoló 2. melléklete), az aktuális részletes bizottsági vállalásokat a FDI honlapjára feltöltöttük („Szakbizottságok vállalásai” c. alatt az FDI honlap Bevezetése alatt [link](#) A megvalósulást 2024 tavaszán nézzük.

- *A minőségértékelési tevékenység teljes kiterjesztése szükséges a külföldi doktoranduszok felé. A DI egészére vonatkozóan szükséges biztosítani a szabályok, eljárásrendek egységes alkalmazását.*

A minőségügyi rendszer külföldi hallgatókra vonatkozó elérhetőségét az angol nyelvű szabályzatok biztosítják ([link](#)). A szabályok, eljárásrendek egységes alkalmazását két nyelven nyilvános honlappal célozzuk elérni.

**ESG 1.2 és 1.9 A képzési programok kialakítása és jóváhagyása; folyamatos figyelemmel kísérése és rendszeres értékelése****Sztenderdek:**

*Az intézmények folyamatosan kísérik figyelemmel és rendszeres időközönként tekintsék át képzési programjaikat, biztosítandó, hogy azok elérjék kitűzött céljaikat, illetve megfeleljenek a hallgatók és a társadalom igényeinek. Ezen értékelések eredményezzék a programok folyamatos javulását. Az ennek folytán tervezett vagy megtett intézkedéseket minden érdekelt felé közölni kell.*

Szabályzataink, főképpen 2023 során jóváhagyott módosításait a monitoreljárás mellékletében mutatjuk be (3. melléklet).

Elégedettségi kérdőívet („Kérdőív - PhD hallgatóknak, Fórum. Komplex vizsga” és „Kérdőív komplexvizsga bizottsági tagoknak” és „Kérdőív - DIT” és „Kérdőív – DI Fórum bizottsági tagoknak” dokumentumok; [link](#)) vezetünk be (hallgatói/külső és belső oktatói), melyet évente kétszer tudunk kitölteni (anonim-létszám). Ezt külső szakértő értékeli. Az abban foglaltakat a DIT tárgyalja, s intézkedéseket hoz. Az erre vonatkozó eljárást a MSZ A DI önértékelési rendje és folyamatai fejezete tartalmazza (14. oldaltól; [link](#)). Külön szabályzat erre még nem készült. A Képzési tervet és MSZ-ot több helyen pontosítottuk, s mindkét nyelven elérhetőek a honlapunkon (elérés lásd. korábban). A KT korábbi 11. és 14. oldalainak anomáliáit javítottuk.

A monitorfeltételek teljesülését szabályzataink módosításai, a DIT működését a honlapon követhetővé tévő dokumentumok bemutatása, a doktorképzés folyamatainak írásban történő szabályozása, az önértékelés bevezetése („DI iskolavezető beszámolója”; [link](#)), a működés visszacsatolásai dokumentálják (MSZ 14. oldaltól, 1. táblázat; [link](#)).

Az FDI komplex szerkezete miatt csak a kötelező törzsanyag tárgyait lehet megszabni, ezek logikus egymásra épülése adott (ezek az első évben kerülnek meghirdetésre). További megkötések a hallgatók témájához szabottan egyedileg történnek, emiatt nem általánosíthatók. A FDI témakiírásaira vonatkozó tartalmi problémát egy rossz alcím okozta, melyet javítottunk.

**ESG 1.3 Hallgatóközpontú tanulás, tanítás és értékelés**

**Sztenderd:** *Az intézmények biztosítsák képzési programjaik olyan megvalósítását, amely aktív szerepre ösztönzi a hallgatókat a tanulási folyamat létrehozásában. A hallgatók értékelése tükrözze ezt a megközelítést.*

- *Az OMVH-kérdőívek kiértékelhetősége érdekében szabályzatmódosítás lenne megfontolandó, hogy a hallgatók visszajelzést adhassanak az oktatókról/kurzusokról*

A hallgatói visszajelzések követésének és értékelésének szabályozását a módosított MSZ-ba bevezettük (A „DI önértékelési rendje és folyamatai” c. alfejezet, MSZ 14. oldal; [link](#)). Az OMVH-kérdőívek kiértékelhetősége (PhD szintre emelése, létszám korlátok módosítása) egyetemi szabályzatmódosítást igényel, melyet kezdeményezünk.

- *A tantárgyi adatlapokon javasoljuk cserélni a számonkérés módja szöveg bokszt „háromfokozatú értékelés” szövegeket a számonkérés valódi módjaira az egyes tantárgyak esetében,*

A DI titkára újra bekérte a tantárgyi adatlapokat a nevezett módosítással.



### **ESG 1.4 A hallgatók felvétele, előrehaladása, tanulmányaik elismerése és a képesítés odaítélése**

**Sztenderd:** *Az intézmények következetesen alkalmazzák a teljes hallgatói életciklust lefedő, előzetesen meghatározott és közzétett szabályzataikat, például a hallgatók felvétele, előrehaladása, tanulmányaik elismerése és a képesítés odaítélése tekintetében.*

A DI tudományterületét a MSZ adatlapján (1. pont b) kijavítottuk. A kreditelismerés menetét a Képzési terv 2016 szept. 1 után... c. fejezet 2. bekezdésében mutatjuk be.

*o az angol nyelvű egyetemi Doktori Szabályzatból jelenleg hiányzó függelékek mielőbbi pótlása és nyilvánossá tétele*

Az angol nyelvű függelékek esetében fontossági sorrend miatt nem volt még megtalálható az összes függelék angol nyelvre történő fordítása, ez pótolva lett.

*o Az Nftv-hez igazodva, szükséges a fokozatszerzési eljárási díj kivethetőségének pontosítása az egyetemi Doktori Szabályzat 11. sz. függelékében*

A Doktori és Habilitációs Tanács 2023. 06. 06-án hozott határozatával a függeléket kiegészítette.

- *A DI az angol nyelvű Képzési Programjába illessze be a tantárgyi tematikákat.*

A tematikák angolul ki lettek egészítve (KT 25. oldaltól; [link](#)).

- *A DI rögzítse szabályzati szinten, valamint tegye közzé a Stipendium Hungaricum ösztöndíjra pályázó hallgatókra érvényes felvételi pontozási rendjét.*

Az eljárást MSZ (Felvételi eljárás fejezetbe) beletettük. A pontozást a MIN 1. Melléklete (B.) tartalmazza (10. oldal; [link](#)).

- *A DI rögzítse a műhelyvita folyamatleírását szabályzati szinten. Ezzel nemcsak a hallgatót, de a szervezésért felelősként megjelölt témavezetőt is segíti.*

A műhelyvita menetét tartalmazó dokumentumot a honlapra feltettük („Műhelyvita eljárásrend” dokumentum; [link](#))

- *Ajánlott megoldást keresni arra, hogy a doktorandusz kutatásához szükséges anyagi támogatások ne teljes mértékben az illető témavezetőjének/kutatócsoportjának sikerességétől függjön, dolgozzon ki a DI erre egy mechanizmust.*

A MATE biztosít rendszeres kutatási támogatást az ösztöndíjas hallgatóknak, emellett ösztöndíjuk összegét 2024. febr. 1-től megemeli. Emellett tovább fokozzuk erőfeszítéseinket a vállalati együttműködések bővítésének irányába is.

### **ESG 1.5 Oktatók**

**Sztenderd:** *Az intézmények biztosítják, hogy oktatóik megfelelő kompetenciával rendelkezzenek. Alkalmazzanak méltányos és átlátható eljárásokat oktatóik toborzására és továbbképzésére.*

- *Szükséges a témavezetők munkájának értékelésének szabályozása, illetve annak beépítése a meglévő folyamatok közé.*

A témavezetők munkáját évente (tavasszal a téma meghirdetésekkal egyidőben) általunk szerkesztett adatlap ([link](#), „Felhívás témavezetőknek \_témák” dokumentum) bekérésével a MSZ A képzés személyi feltételei fejezet 4. oldalán megfogalmazott feltételek ([link](#)) alapján értékeljük. A felhívást a DI titkára teszi közzé minden októnak; az üzenethez csatolja a kitöltendő űrlapot is. Az eredményről írásban kap értesítést az érintett témavezető. A nem megfelelt témavezetőnél a DIT vezetője azonnali személyes konzultációval segít a probléma



megoldásában. Az értékelést az MSZ 1 táblázatába betettük (14-16. old.), mint a doktorképzés egyik fontos évente megvalósítandó minőségi kritériumát.

- *Fontos volna a témavezetői gárda fiatalítása, munkájuk támogatása és a témavezetővé válás elősegítése.*

Ehhez a MSZ fent idézett személyi feltételeit tartalmazó bekezdést módosítottuk a társ-témavezetés bevezetésével. Jó teljesítményű témavezető mellett társ-témavezető lehet a fokozat megszerzését követő 1 év után az, aki a témavezetéshez megfelelő kutatási teljesítménnyel rendelkezik. Ennek eredményeképpen új fiatal témavezetőként 2023-ban az alábbiak csatlakoztak a DI-hoz: Simon-Gáspár Brigitta, Menyhárt László, Decsi Éva Kincső (belső kollégák). Külsős fiatal csatlakozók: Jócsák Ildikó, Szira Éva, Frank Krisztián, Molnár Zsolt.

- *Szükséges a törzstagok teljesítményének gyakoribb felülvizsgálata. Jelenleg van olyan törzstag, akinek 8-9 éve végzett az utolsó hallgatója. Érdekesnek tűnik ezzel kapcsolatban rendszerszinten gondolkodni és a potenciális témavezetők ilyen tárgyú vállalásainak mind a kimeneteli követelményeit meghatározni, mind pedig anyagi és nem anyagi ösztönzőket beépíteni a szisztémába, ezek intézményi-financiális hátterét kialakítani. A törzstagok motiválása elő fogja mozdítani a FDI fejlesztési célkitűzéseinek (pl.: hallgatói létszám bővítése, végzett hallgatók arányának növelése) elérését, egyúttal serkenti az érintettek tudományos teljesítményének növelését is.*

A törzstagok felülvizsgálatát évenként végezzük (év elején), s ha szükséges a hiánypótlásra lépéseket kezdeményezünk. A követelményeket a MAB irányelvei alapján vesszük figyelembe. 2023-ban két fiatal egyetemi docens törzstaggal egészültünk ki (állatteny.: Pál L.; növ. term.: Tóth Z.). Fiatal DI titkárunk is 2023-ban kezdte meg tevékenységét.

A kifogásolt törzstag elhalálozásával a MAB által felvetett probléma okafigyottá vált.

Anyagi ösztönzésre csak intézeti szinten van lehetőség, melyre a DI vezető felhívja az intézetigazgatók figyelmét.

*A LB kifogásolta a DI törzstagi fluktuációját, melyet valószínűleg az intézményi átalakítás is befolyásolt. A kiszámíthatóság a stabilizálódott állapotot követően javulhat.*

Maradt a kifogásolt tudományági törzstagi megoszlás egyenetlensége, az állattenyésztés alul reprezentáltsága, melynek módosítása célunk. Az intézményi távlati céljainak ismeretében az FDI főleg rövidtávú cselekvési tervben gondolkodik, mely szerint mindhárom tudományágban új (törzs)tagok/oktatók bevonására és a lehető legtöbb új doktorandusz bevonására törekszünk.

### **ESG 1.6 Tanulástámogatás és hallgatói szolgáltatások**

**Sztenderd:** *Az intézmények megfelelő finanszírozási forrásokkal rendelkezzenek a tanulási és tanítási tevékenységekhez, valamint biztosítsanak adekvát és könnyen hozzáférhető tanulástámogató feltételeket és hallgatói szolgáltatásokat.*

- *Lehetőség szerint a külföldi hallgatói igényekhez igazodva az angol nyelvű tananyagok bővítése lenne szükséges.*

Az angol nyelvű tananyag, hasonlóan a magyaréhoz, tekintettel a DI multidiszciplináris jellegére, egyedileg meghatározott. A munkatervben a témavezető hagyja jóváhagyása után a DI vezető láttaozza.

A LB javaslata alapján céljaink között szerepel egy olyan angol nyelvű interdiszciplináris kurzus meghirdetése, melynek előadói elsősorban a magyar és külföldi PhD hallgatók, akik



ezzel kredit-szerzési lehetőséget kapnának. Minden jelentkező hallgató a saját témájából tart közérthető előadást, a szakmai irányítást az érintett témavezetők biztosítják. Ezzel a kérésüket, miszerint kevés lehetőségük van angol nyelven órát tartani, tudjuk teljesíteni.

- *A hallgatói vélemények alapján a DÖK láthatóságát növelni lenne szükséges*

Az új képviselő (2023 szept.) a DÖK láthatóságának növelésére törekszik.

### **ESG 1.7 Információkezelés**

**Sztenderd:** *Az intézmények gyűjtsenek, elemezzenek és használjanak releváns információkat képzési programjaik és egyéb tevékenységeik irányítására.*

- *A DI céljainak és célindikátorainak évente történő meghatározása, teljesítésének monitorozása szükséges.*

MSZ első bekezdése tartalmazza a stratégiai minőségcél (2. oldal „Bevezetés” utolsó két bekezdése; [link](#)); az éves indikátorokat jelen monitoring beszámoló 2. melléklete számszerűen jeleníti meg (2023-ra). Értékelésére 2024 tavaszán DIT keretében kerül sor. Ugyanekkorra tervezzük a következő évi terv-indikátorok kitűzését.

- *A DI biztosítsa a minőségbiztosítás érdekében gyűjtött és értékelt információk következetes kiterjesztését a külső és belső érdekeltel elégedettségének területeire.*

Az elégedettségi kérdőívek, annak kérdéseire adott válaszok, DI intézkedési terve, DI vezető jelentésében foglaltak, a DIT jegyzőkönyvei a honlapon bárki számára elérhetőek a honlap Bemutatkozás menüponton belül („DIT tanácsülés jegyzőkönyv\_dátum” elnevezésű dokumentumok; [link](#)).

- *Szükséges a külső és belső érdekeltel szerepének meghatározása az információ gyűjtésének folyamatában, valamint a külső és belső érdekeltel bevonásának meghatározása az információ értékelésének folyamatában.*

Az elégedettségi megkérdezés folyamata a DI működés leírásának összefoglaló táblázatába került beszerkesztésre (KT 1. táblázat). Ebben mind az adatok gyűjtése, mind azok kiértékelése, az intézkedési tervvel beépítésre került. A külső résztvevők részben a DIT állandó tagjai. Ezen kívüli résztvevők a Fórumon évente a DI vezetőjétől annak szóbeli beszámolójában, valamint a honlapra kitett anyagok alapján tájékozódhatnak („Felvételizőink figyelmébe” dokumentum [link](#)) Minden DI tevékenység - ülés, vizsga, védés- nyilvános, azokhoz hozzá lehet szólni.

- *A stratégiai- és minőségcélok mentén, strukturált keretek között történő adatgyűjtési és értékelési eljárásrend meghatározása és alkalmazása javasolt a döntéshozatali és döntéshozatali folyamatok megalapozottságához.*

Ezt a célt részben szolgálja az elégedettségi kérdőív bevezetése, melyre adott cselekvési terünket a honlapon nyilvánossá tettük ([link](#)). Továbbá a döntéshozatali és döntéshozatali folyamatok megalapozottságához az éves szakbizottsági elnöki vállalások indikátorainak teljesülés ellenőrzése, a működés személyi feltételeinek áttekintése, a DI célkitűzéseinek (MSZ Bevezetés fejezete) aktualizálása, valamint a külső környezet változásaira adott válaszreakciók legalább évente a tavaszi DIT-en áttekintésre kerülnek. Sürgős esetekben azonnali DIT összehívásra kerül sor. Minden fórumon elhangzott információt becsatornázzunk a DIT-hez, a képzés döntéshozatali szervéhez. Lásd. MSZ „A DI önértékelési rendje és folyamatai” c. fejezetet (14-17. old).

- *Az értékelésbe bevonható érdekelt felektől (belső-külső) származó adatok és információk körének folyamatos bővítése javasolt.*





Az értékelésbe bevonható felek körét a meghívások számának növelésével bővítjük a komplex vizsgák esetén (évente kétszer), védéseknél (lehetőség szerint), a Fórum meghívott személyeknél (évente). Ezt a DIT bizottsági kijelöléseinek érvényesítjük.

- *Szükséges a DI szintű mérések rendszerét kialakítani. Szükséges az oktatói, hallgatói elégedettség rendszeres mérése, továbbá az adatok értékelése. Meg kell határozni és szabályzatban rögzíteni, hogy mit, kik, milyen módszerrel és gyakorisággal mérnek, és a mérések eredményeit milyen fórumon vitatják meg.*

Az elégedettségi megkérdezés – külső és belső oktatói/résztvevői és doktoranduszi - FDI szintű bevezetése 2022-ben történt először (két alkalommal). 2023-ban folytattuk a megkezdett gyakorlatot, szintén két alkalommal. A mérést legalább két évente (lehetőség szerint évente) tervezzük a Fórumon és komplex vizsgákon. A méréseket külső szakember értékeli, s a tavaszi/nyári eleji DIT-en történik az ehhez kapcsolódó intézkedés meghozatala (ha szükséges további intézkedési terv készül). 2023-ban lásd. [link](#) felületen. Az elégedettségi kérdőívvezést, a működés kontrollját a DI önértékelési rendje és folyamatai c. KT fejezetben a képzési folyamat részévé tettük. Minden ezt érintő anyagot a honlapon nyilvánossá teszünk.

### **ESG 1.8 Nyilvános információk**

**Sztenderd:** *Az intézmények teyenek közzé világos, pontos, objektív, naprakész és könnyen hozzáférhető információkat tevékenységükről, benne képzési programjaikról.*

A szabályzataink LB javaslatára történő módosításainak nagy részét jelen beszámoló 3. melléklete tartalmazza.

A MATE honlapjai 2023-ban megújultak. A DI-ák egységes arculatot kaptak, ahol két nyelven érhetőek el a szabályzatok, eljárásrendek, közérdekű információk és az ügyintézéshez, kérvényekhez szükséges sablonok. Az egységes struktúrát nem bonthatjuk meg plusz menü-lehetőségek beékelésével. Viszont a DI működtetéséhez számos más anyag nyilvánossá tétele DI szinten is szükséges, melyhez csupán vagy a bemutatkozás alatt, vagy a Letölthető dokumentumok című linken van lehetőségünk. Ide van joga a DI-nak anyagot feltenni, melyet nem, csoportosíthatunk, csupán ömlesztve helyezhetjük el azokat, jól beazonosítható címmel, hogy az érintettek meg is találják. Keresés közben az összes dokumentum között kell megtalálni a megfelelőt.

Egyetemi szinten:

o *Fontos, hogy a magyar nyelvű Egyetemi Doktori Szabályzat ne szkennelt, hanem például kereshető pdf-formátumban legyen elérhető a honlapon, a keresést és tájékozódást megkönnyítendő.*

Az elérés útvonala: [link](#)

- *A DI biztosítsa, hogy az angol nyelvű tanulmányi dokumentumok magyar nyelvű menüpontokon való keresztülhaladás nélkül is elérhetővé váljanak.*

Ez alából adott a honlap felépítése miatt ([link](#)).

- *A DI a honlapján nyújtson tájékoztatás az alábbiakról: önköltség összege, minimálisan elérendő pontszám, felvenni tervezett létszám, végzettjei elhelyezkedése, az egyes programokhoz tartozó témavezetők és oktatók, az aktuális témakiírások (akár a doktori.hu-ra vezető link formájában).*

Az FDI a LB javaslatára jövődi doktoranduszainak összeállított egy rövid tájékoztatót, melyet a honlapján tett közzé, s MSZ-ba is behelyezett („Felvételizőink figyelmébe” dokumentum;



M A B

MAGYAR FELSŐOKTATÁSI  
AKKREDITÁCIÓS BIZOTTSÁG

A Doktori Akkreditációs Kollégium 2022. november 4-i ülésén elfogadott  
segédlet.

[link](#)). Egyetemi szinten a MOD 11 sz. függeléke tartalmazza a díjakat ([link](#); nem nyilvános). A végzetek pályakövetése a MIN 4. mellékletében van. A felvételi számok évente MATE szinten kerülnek szétosztásra. Az FDI-ba 2024-ben 7-10 főt szeretnénk felvenni, melyből a 2024. januári meghirdetésre 4 fő már beadta jelentkezését. A 2003/24 tanévben aktuális témavezetők és oktatók felsorolása a MIN 4. mellékletében olvashatók. Az aktuális témakiírások a doktori.hu érhetőek el ([link](#)).

- *A működési folyamatok megfelelőségét leíró elégedettségi és egyéb információk nyilvános közzététele szükséges mind magyar, mind angol nyelven.*

Az elégedettségi kérdőív, a kitöltöttek kiértékelése a DIT erre adott akciótervével a honlapra két nyelven felkerült („Kérdőív - PhD hallgatóknak, Fórum. Komplex vizsga” és „Kérdőív komplexvizsga bizottsági tagoknak” és „Kérdőív - DIT” és „Kérdőív – DI Fórum bizottsági tagoknak” dokumentumok magyar és angol nyelven; [angol link](#); [magyar link](#); akcióterv: [link](#))

- *Javasolt a MATE angol oldalán, a „PHD” menü alatt található, DI-re mutató linket javítani.*

A javasolt linket módosítottuk

- *A disszertációk könnyebb kereshetősége érdekében, javasolt a MATE repozitóriumára és/vagy az ODT-adatbázisra vezető link elhelyezése a honlapon.*

A javaslatot megfogadva a linket elhelyeztük a honlapon ([link](#))

- *A „Hasznos linkek” alatt még az EMMI oldalára mutató link található. Ezt javasolt frissíteni az ITM-re. Nem találjuk a Hasznos linkek -et.*

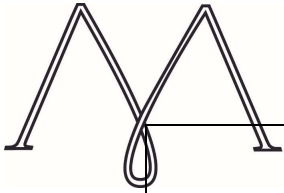
### **ESG 1.10 Rendszeres külső minőségbiztosítás**

**Sztenderd:** *Az intézményeket rendszeres időközönként külső minőségbiztosítás alá kell vetni az ESG szerint.*

A MAB akkreditációja 5 évenként (monitoring eljárásnál köztes időközönként) a honlapunkon elérhető a Bemutatkozás címszó alatt ([link](#)).

### Összefoglaló táblázat

A MAB-jelentésben megfogalmazott monitorfeltétel, ESG-pontok szerint	Teljesülés (teljesült, nem teljesült, részlegesen teljesült)	Az intézkedés rövid, tényszerű ismertetése (max. 4 mondatban)	Alátámasztó dokumentumok, linkek
<p>ESG 1.1 A minőségbiztosítási politika területén:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Átfogó, éves minőségtervezés gyakorlatának kiépítése/ implementációja, a MATE Minőségügyi Szabályzat előírásainak megfelelően.</li> <li>• Átfogó, éves minőségértékelési gyakorlat kiépítése az ESG értékelési szempontjainak megfelelően.</li> <li>• A külső partnereknek bevonásának szabályozása az önértékelés elvégzésébe, a fejlesztési javaslatok megfogalmazásába.</li> </ul>	<p>Részlegesen teljesült</p> <p>Részlegesen teljesült</p> <p>Teljesült</p>	<p>A MATE új minőségügyi szabályzatában foglaltak implementációját megkezdjük.</p> <p>A teljes ciklusra vonatkozó önértékelés gyakorlatát a MSZ-ba beépítettük.</p> <p>A bevonás DIT és minden vizsgabizottsági tagként kérdőívvel</p>	<p>MSZ Önértékelési rend és folyamatok c. fejezet (14. oldal, összefoglalva: 1. táblázat; <a href="#">link</a>)</p> <p>Lásd. fent (MSZ 14. oldaltól, összefoglalva: 1. táblázat; <a href="#">link</a>)</p> <p>KT „A doktori képzés rendje a 2016. szept.1. után megkezdett képzésekre” c. fejezet 17-18. old. <a href="#">link</a></p>



M A B

MAGYAR FELSŐOKTATÁSI  
AKKREDITÁCIÓS BIZOTTSÁG

A Doktori Akkreditációs Kollégium 2022. november 4-i ülésén elfogadott  
segédlet.

<ul style="list-style-type: none"><li>• Szükséges több éves stratégiát készíteni célirányos fejlesztési elképzelésekkel, jól meghatározott célokkal és indikátorokkal.</li><li>• A DI kutatási területeket átfogó egységes működésének kialakítása, az elvárások és támogatások harmonizálása fontos törekvés kell, legyen.</li><li>• Javasolt az indikátorok folyamatos nyomon követése, amelyről célszerű legalább éves jelentéseket készíteni a doktori tanács számára.</li></ul>	<p><i>Részlegesen teljesült</i></p> <p><i>Teljesült</i></p> <p><i>Részlegesen teljesült</i></p>	<p>és javaslatok alapján történik.</p> <p>Több éves stratégiánk kialakítása összhangban a MATE képzési céljaival folyamatban van</p> <p>Ez eddig is célunk volt, továbbra is erre törekszünk, melyet MSZ-ba is megfogalmaztunk.</p> <p>Az indikátorokat először 2023-ra megfogalmaztuk szakbizottságonként. Teljesülésük értékelése bekerül a DIT témái közé.</p>	<p><i>A KT kutatási programjainak utolsó bekezdésében található a távlati terveink; 12. oldal utolsó és 13. oldal első bekezdés; <a href="#">link</a></i></p> <p><i>MSZ 2. oldali „Bevezetésének” utolsó bekezdése <a href="#">link</a></i></p> <p><i>Lásd. monitoring jelentés 2. melléklet</i></p>
--	---	---	--

• A több kutatási területet átfogó képzőhelyen sok külső partner is tevékeny szerepet vállal a képzésben. A formális és informális szabályok, eljárásrendek eltérő mértékben érvényesülnek és érvényesíthetők. A DI egészére vonatkozóan szükséges biztosítani a szabályok, eljárásrendek egységes alkalmazását.

• A minőségértékelési tevékenység teljes kiterjesztése szükséges a külföldi doktoranduszok felé.

Teljesült

A Szabályzatok két nyelven megtalálhatók a honlapunkon, melyek mindenki számára nyilvánosak

[magyar link](#)  
[angol link](#)

Teljesült

Megtörtént. A külföldi hallgatók elégedettségi megkérdezése együtt van a magyar nyelven tanulókkal. Képviselőtük a DIT-ben együtt van a magyar hallgatókéval

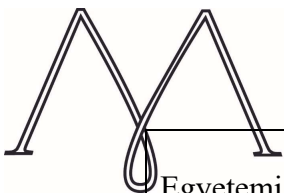
[link](#) (Operational Regulation fájl)

ESG 1.4 A DI az angol nyelvű Képzési Programjába illessze be a tantárgyi tematikákat.

Teljesült

Angol nyelvű tematikák beillesztve

KT 25. oldaltól [link](#)



M A B

MAGYAR FELSŐOKTATÁSI  
AKKREDITÁCIÓS BIZOTTSÁG

A Doktori Akkreditációs Kollégium 2022. november 4-i ülésén elfogadott  
segédlet.

Egyetemi szinten javítandó:

o az angol nyelvű egyetemi Doktori Szabályzatból jelenleg hiányzó függelékek mielőbbi pótlása és nyilvánossá tétele.

*Teljesült*

Az angol nyelvű [link](#) függelékek esetében fontossági sorrend miatt nem volt még megtalálható az összes függelék angol nyelvre történő fordítása, ez pótolva lett.

o Az Nftv-hez igazodva, szükséges a fokozatszerzési eljárási díj kivethetőségének pontosítása az egyetemi Doktori Szabályzat 11. sz. függelékében.

*Teljesült*

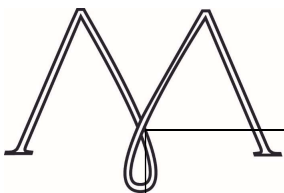
A Doktori és [link](#) Habilitációs Tanács 2023. 06. 06-án hozott határozatával a függeléket kiegészítette.

• A DI rögzítse szabályzati szinten, valamint tegye közzé a Stipendium Hungaricum ösztöndíjra pályázó hallgatókra érvényes felvételi pontozási rendjét.

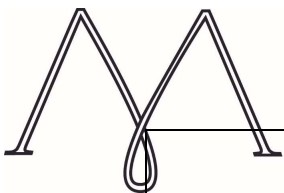
*Teljesült*

A SH felvételi rendje nem intézményi hatáskör. A pontozást FDI Szabályzatunkban közzé tettük

*MIN melléklet 10. oldal [link](#)*



<ul style="list-style-type: none"><li>• A DI rögzítse a műhelyvita folyamatleírását szabályzati szinten. Ezzel nemcsak a hallgatót, de a szervezésért felelősként megjelölt témavezetőt is segíti.</li><li>• Ajánlott megoldást keresni arra, hogy a doktorandusz kutatásához szükséges anyagi támogatások ne teljes mértékben az illető témavezetőjének/kutatócsoportjának sikerességétől függjön, dolgozzon ki a DI erre egy mechanizmust.</li></ul>	<p><i>Teljesült</i></p> <p><i>Részlegesen teljesült</i></p>	<p>A műhelyvita menetét tartalmazó dokumentumot a honlapra feltettük</p> <p>A MATE rendszeres kutatási támogatást biztosít az ösztöndíjas doktoranduszainak. Külső intézeti kapcsolatokkal törekszünk a kutatások anyagi támogatását kiegészíteni.</p>	<p><a href="#">link</a> (Műhelyvita eljárásrend fájl)</p> <p>Lásd. közös témavezetések a doktori.hu témáinál (<a href="#">link</a>)</p>
<p>ESG 1.5</p> <p>Szükséges a témavezetők munkájának értékelésének szabályozása, illetve annak beépítése a meglévő folyamatok közé.</p>	<p><i>Teljesült</i></p>	<p>Anonim elégedettségi kérdőíves felmérés mellett év elején írásos beadvány alapján a témavezetőket a DIT értékeli, melyről visszajelzést küld.</p>	<p><i>Kérdőívek („Kérdőív - PhD hallgatóknak, Fórum. Komplex vizsga” és „Kérdőív komplexvizsga bizottsági tagoknak” és „Kérdőív - DIT” és „Kérdőív – DI Fórum bizottsági tagoknak” dokumentumok): <a href="#">link</a></i></p> <p><i>Értékelés a honlapon nyilvános: <a href="#">link</a></i></p>



<ul style="list-style-type: none"><li>• Fontos volna a témavezetői gárda fiatalítása, munkájuk támogatása és a témavezetővé válás elősegítése.</li><li>• Szükséges a törzstagok teljesítményének gyakoribb felülvizsgálata. Jelenleg van olyan törzstag, akinek 8-9 éve végzett az utolsó hallgatója. Érdeemesnek tűnik ezzel kapcsolatban rendszerszinten gondolkodni és a potenciális témavezetők ilyen tárgyú vállalásainak mind a kimeneteli követelményeit meghatározni, mind pedig anyagi és nem anyagi ösztönzőket beépíteni a szisztémába, ezek intézményi-financiális hátterét kialakítani. A törzstagok motiválása elő fogja mozdítani a FDI fejlesztési célkitűzéseinek (pl.: hallgatói létszám bővítése, végzett hallgatók arányának növelése) elérését, egyúttal</li></ul>	<p><i>Teljesült</i></p> <p><i>Teljesült</i></p>	<p>Új titkár, adminisztrátor és 7 fő új témavezető (fiatal belsős 3 fő, 4 fő külsős kooptálása volt 2022-2023-ban)</p> <p>A törzstagokat áttekintettük, s fiatalokat bevontunk (Pál L.; Tóth Z.). A titkár is fiatal és új (Simon-Gáspár B.). A törzstagi felülvizsgálat folyamatos</p> <p>Anyagi ösztönzésre csak központilag van lehetőség, a DI nem önálló elszámolási egység.</p> <p>A tud. teljesítményre való motiválást az új témavezetői adatlap és a módosított Szabályzatok tartalmazzák</p>	<p><i>Doktori.hu felület <a href="#">link</a> 2023-tól témavezetői adatlapok titkárnál is megtalálhatók</i></p> <p><i>Lásd. Doktori.hu felület <a href="#">link</a></i></p>
---	---	--	---



serkentik az érintettek tudományos teljesítményének növelését is.

<p>ESG 1.8 Az információk nyilvánossága területén:</p> <p>Egyetemi szinten javítandó: o Fontos, hogy a magyar nyelvű Egyetemi Doktori Szabályzat ne szkennelt, hanem például kereshető pdf-formátumban legyen elérhető a honlapon, a keresést és tájékozódást megkönnyítendő.</p>	<p><i>Teljesült</i></p>	<p>Az eljárási díjakat a MATE Doktori képzés dokumentumai, s annak is a B 8. és 9. melléklete tartalmazza. Az aláírt, szkennelt pdf formátum mellett pdf formátumban került felöltésre, így a szabályzatban a keresés lehetősége már adott.</p>	<p><a href="#">link</a></p> <p><a href="#">link</a></p>
<p>• A DI biztosítsa, hogy az angol nyelvű tanulmányi dokumentumok</p>	<p><i>Teljesült</i></p>	<p>Nem a magyar nyelvű honlapon</p>	<p>angol nyelvű honlapon keresztül <a href="#">link</a></p>

magyar nyelvű menüpontokon való keresztülhaladás nélkül is elérhetővé váljanak.

- A DI a honlapján nyújtson tájékoztatás az alábbiakról: önköltség összege, minimálisan elérendő pontszám, felvenni tervezett létszám, végzettjei elhelyezkedése, az egyes programokhoz tartozó témavezetők és oktatók, az aktuális témakiírások (akár a doktori.hu-ra vezető link formájában).

- A működési folyamatok megfelelőségét leíró elégedettségi és egyéb információk nyilvános közzététele szükséges mind magyar, mind angol nyelven.

*Teljesült*

*Teljesült*

keresztül van átjutás, hiszen van közvetlen angol tájékoztató

MOD 11 sz. függeléke tartalmazza a díjakat. Honlapon, MIN Szabályzat végén a pályakövetés található. A doktori.hu témakiírásokat tartalmaz. A témavezetők a MSZ mellékletében kerültek felsorolásra

Kérdőíves megkérdezés nyilvánossá tétele a honlapon angolul és magyarul megtalálható a Letölthető dokumentumok alatt

*nem nyilvános [link](#)*

*[magyar link](#)  
[angol link](#)*



M A B

MAGYAR FELSŐOKTATÁSI  
AKKREDITÁCIÓS BIZOTTSÁG

A Doktori Akkreditációs Kollégium 2022. november 4-i ülésén elfogadott  
segédlet.

ESG 1.10 Rendszeres külső minőségbiztosítás	Teljesült	A MAB LB jelentése (2022. március 25) alapján pontoként a javaslatok teljesítése	a jelentés a DI felületén nyilvános <a href="#">link</a> új Szabályzataink az FDI honlapján: <a href="#">link</a> és <a href="#">link</a>
---	-----------	--	--



M A B

MAGYAR FELSŐOKTATÁSI  
AKKREDITÁCIÓS BIZOTTSÁG

*A Doktori Akkreditációs Kollégium 2022. november 4-i ülésén elfogadott  
segédlet.*

## **2. Melléklet**

### **A tudományági Szakbizottságok 2023 tavaszán megadott minőségfejlesztési javaslatok a DIT kiegészítéseivel**

Indikátor	Állattudományok	Környezettudomány Szakbizottság	Növénytermesztési
Publikáció (IF-os) db	3	2	2
Egyéb publikáció db	-	2	1
Új kutatási téma db	5	4	5
Új doktori téma db	2	-	1
Új tantárgy hirdetése	-	1	-

#### **Mindhárom bizottságban**

---

Hallgatók időarányos teljesítésének követése (Fórum, komplex vizsga, abszolutórium)

Témavezetők publikációs teljesítmény követése évente

Komplex vizsga eredményesség követése minden vizsgát követően (évente kétszer)

---



### 3. Melléklet

#### A FDI Szabályzatainak LB javaslataira koncentrázó módosításainak lényegre törő felsorolása

A három szabályzatot egymás után bemásoltuk a dokumentumba úgy, hogy az utolsó módosításokat pirossal kiemeltük a könnyebb követhetőség céljából. Oldalszámokat ide nem tettünk, azok a honlapon elhelyezett szabályzatokban található. E honlapra a Bevezetést követően feltett dokumentum („MAB - jelölt szabályzatok (old. nélkül)”; [link](#)) célja csak a MAB-tagok tájékoztatása, a LB javaslatainak figyelembevételét szeretnénk volna közvetlenül is bemutatni. Bár az anyagot a DIT érintettjei is haszonnal forgathatják, ha a közelmúltbeli változásokat szeretnék áttekinteni.

A monitoring jelentés oldalszámai a nyilvános szabályzatok követésére szolgálnak.

ÚTMUTATÓ a végrehajtott módosításokról

#### KÉPZÉSI TERV (KT)

(a LB írásos javaslatának megérkezését követően szinte minden DIT-en napirendre került a Bizottság javaslatainak megvalósítása, szabályzatok korrigálása, melyhez novemberben a MATE minőségügyi szakemberének javaslatai kapcsolódtak).

1. DI bemutatás végén: kiegészítve a szabályzat hatályával (2. old)
2. Képzési alprogramok témavezetői felsorolva, új az alprogramok alatti utolsó két bekezdés a célokkal (12. old)
3. Új cím: A Jelentkezés a Festetics Doktori Iskolába (12. old)
4. A doktori képzés rendje a 2016. szeptember 1. után megkezdett képzésekre fejezethez:
  - újak a 2-4 bekezdések (16. old.)
  - 6-ik bekezdésbe: „A kötelező törzsanyag tárgyainak felvétele a képzési ciklus első évében kell, hogy megtörténjen. A választható tárgyak a hallgató témájához szabottan egyedileg (témavezető) történjen.” (17. old)
5. 20. old. adminisztrátor frissítése
6. Aktualizálva az 5. táblázat (20-24. old): A DI tantárgyai a kreditjeikkel és a tantárgyfelelősök nevével, valamint a táblázat feletti egy és a táblázat alatti 3 darab újbekezdés
7. Aktualizálva a A Doktori Iskola infrastruktúrája c. fejezet
8. Mellékletek új tartalom (26. old)

#### MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI SZABÁLYZAT ÉS ELJÁRÁSREND (MIN)

1. Általános alapelvek 5. pontja az első bekezdéssel kiegészült
2. Mellékletek újak (benne a kért SH (és magyar) a hallgatók pontozásával és a LB jelentést követő végzetek pályakövetésével)



M A B

MAGYAR FELSŐOKTATÁSI  
AKKREDITÁCIÓS BIZOTTSÁG

*A Doktori Akkreditációs Kollégium 2022. november 4-i ülésén elfogadott  
segédlet.*

## **MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT (MSZ)**

1. A Bevezetés kiegészült a Szabályzat hatályával és a doktorképzés célkitűzésével (2. old)
2. Tudományterülete javítva (2. old)
3. Témavezetői követelmények átírva (4. old)
4. Sajátosságok az FDI-ben – jövőző hallgatóink figyelmébe fejezet átírva (9. old)
5. Felvételi eljárás a Doktori Iskolába – SH információkkal kiegészült (10. old. 2. és 6. bekezdés)
6. A DI önértékelési rendje és folyamatai c. fejezet eleje új (14-16. old., 17 old. 1-2 sor)
7. Személyi feltételeket aktualizáltuk, (III. melléklet) +kiegészítettük (21. old)